

КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

КАЛТАНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ

АДМИНИСТРАЦИЯ КАЛТАНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 22.03.2019 г. № 88 -п

***О внесении изменений в постановление администрации Калтанского городского округа от 01.10.2013 г. № 351-п «Об утверждении муниципальной программы «Имущественный комплекс Калтанского городского округа» на 2014-2016»***

***(в ред. постановления администрации Калтанского городского округа от 29.12.2018 г. № 243–п)***

На основании постановлений администрации Калтанского городского округа от 07.02.2019г. №22-п «Об утверждении реестра муниципальных программ, рекомендуемых к финансированию в 2019 году и плановом периоде до 2021 года», от 08.08.2014 г. №216-п «Об утверждении Положения о порядке разработки и реализации муниципальных программ Калтанского городского округа»:

1. Внести изменение в постановление администрации Калтанского городского округа от 01.10.2013 г. № 351-п «Об утверждении муниципальной программы «Имущественный комплекс Калтанского городского округа» на 2014-2016 г.г. и утвердить муниципальную программу в новой редакции.
2. Начальнику отдела организационной и кадровой работы администрации Калтанского городского округа (Т.А. Верещагина) опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Калтанского городского округа.
3. Директору МАУ «Пресс-центр г. Калтан» (В.Н. Беспальчук) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Калтанского городского округа по экономике (А.И. Горшкова).

**Глава Калтанского**

**городского округа И.Ф. Голдинов**

Утверждена

постановлением администрации

Калтанского городского округа

От 22.03.2019 г. № 88-п

Муниципальная программа «Имущественный комплекс Калтанского городского округа» на 2014-2021 годы

Паспорт программы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Муниципальная программа «Имущественный комплекс Калтанского городского округа» на 2014-2021 годы |
| Директор муниципальной программы | Заместитель главы Калтанского городского округа по экономике Горшкова Алла Игоревна |
| Ответственный исполнитель Программы | Муниципальное казенное учреждение «Управление муниципальным имуществом Калтанского городского округа». |
| Исполнители программы | -Муниципальное казенное учреждение «Управление муниципальным имуществом Калтанского городского округа»,  -Муниципальное казенное учреждение «Управление по жизнеобеспечению Калтанского городского округа».  -Отдел архитектуры и градостроительства Калтанского городского округа,  -Администрация Калтанского городского округа. |
| Цели программы | Оптимизация структуры собственности Калтанского городского округа и повышение эффективности ее использования. |
| Задачи программы | Провести техническую инвентаризацию объектов недвижимости, регистрацию прав на них. Изготовление кадастровых планов земельных участков. Обследование объектов и изготовление технических паспортов. Проведение независимой оценки муниципальных объектов. Улучшение материально-технической базы. Разработка технической документации для объектов муниципальной собственности. |
| Сроки реализации программы | 2014-2021 гг. |
| Объемы бюджетных ассигнований Программы | Всего на реализацию Программы требуется 103 537,39 рублей, в том числе по годам:  -2014 г.- 6 542,29 тыс. рублей;  -2015 г.- 11 414,31 тыс. рублей;  -2016 г.- 12 008,03 тыс. рублей  -2017 г.- 18 862,80 тыс. рублей.  -2018 г.-25 080,6 тыс. рублей.  -2019 г.-11 494,1 тыс. рублей.  -2020 г.-9 058,0 тыс. рублей.  -2021 г.-9 077,3 тыс. рублей. |
| Ожидаемые результаты реализации программы | 1. Повышение эффективности использования и управления муниципального имущества.  2. Увеличению доли собственных доходов бюджета Калтанского городского округа и поступления доходов в бюджет Калтанского городского округа от использования земельных участков.  3. Усиление контроля за использованием и сохранностью муниципального имущества.  4. Выявление нерационально используемых земель.  5. Актуализация данных о границах землепользований и землепользователях.  6. Государственная регистрация права собственности Калтанского городского округа на земельные участки, объекты недвижимости, предоставленные в муниципальную собственность.  7. Вовлечение земель в гражданский оборот. |

1. Содержание Программы

Во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» необходимо проведение инвентаризации основных муниципальных фондов, оформления документации на объекты недвижимости для регистрации права собственности в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Кемеровской области (Осинниковский отдел), проведение межевания, изготовление межевых планов земельных участков, обследование объектов и изготовление технических паспортов, постановка на государственный кадастровый учет и получение кадастровых паспортов на объекты недвижимости и земельные участки, проведение независимой оценки муниципальных объектов, улучшение материально-технической базы, перевод нежилого (жилого) помещения в жилое (нежилое), разработка технической документации для объектов муниципальной собственности (проектов зон санитарной охраны водозаборов).

Земля – один из важнейших ресурсов Калтанского городского округа и требует эффективного управления. Именно она в наибольшей степени определяет инвестиционную привлекательность и является значительным потенциалом в пополнении местного бюджета.

Одной из важнейших стратегических целей муниципальной политики в области создания условий устойчивого экономического развития поселения является эффективное использование земель всех форм собственности.

Разработка муниципальной программы «Имущественный комплекс Калтанского городского округа» на 2014-2021 годы обусловлена необходимостью выполнения ряда мероприятий по проведению кадастровых работ с целью выявления неучтенных земельных участков, а также с целью постановки на кадастровый учет земельных участков под объектами недвижимости, находящимися в собственности Калтанского городского округа, а также собственность которых не разграничена.

Наличие технической документации (технические и кадастровые паспорта на объекты, справки об объектах недвижимости) необходимо для распоряжения имуществом (приватизация, закрепление за муниципальными предприятиями и учреждениями, передача в государственную собственность в связи с разграничением полномочий, передача по договорам безвозмездного пользования и аренды и т.д.), а также для обеспечения государственной регистрации прав.

В настоящее время значительное число объектов недвижимого имущества, учитываемых в составе муниципальной казны Калтанского городского округа не имеет необходимой технической документации.

Принимая во внимание, что паспортизация объектов недвижимости, необходимая для осуществления государственной регистрации прав, является высокобюджетным мероприятием, она производилась по мере необходимости, т.е. при приватизации, закреплении за муниципальными предприятиями и учреждениями, передаче в государственную собственность в связи с разграничением полномочий, при заключении договоров аренды и других сделок с муниципальными недвижимыми объектами.

Программные мероприятия направлены на решение конкретных задач по учету и эффективному использованию объектов недвижимого имущества.

При этом планируется инвентаризация как объектов недвижимости, учитываемых в реестре муниципального имущества Калтанского городского округа, так и объектов, подлежащих постановке на учет [органом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=50272;fld=134;dst=4), осуществляющим государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, в качестве бесхозяйных недвижимых вещей.

Кроме того, на основе технической документации, полученной в результате реализации Программы, будут актуализированы сведения по объектам недвижимого имущества, учитываемым в реестре муниципального имущества Калтанского городского округа, что повысит достоверность базы данных реестра.

Условия рыночных отношений требуют определенной оперативности в принятии управленческих решений по вопросам использования муниципального имущества Калтанского городского округа, обеспечение которой без полного состава документации по объектам недвижимого имущества не представляется возможным.

В целях обеспечения повышения эффективности использования муниципального имущества Калтанского городского округа на 2014-2021 годы планируется проведение инвентаризации муниципальных объектов, основной функцией которого, в частности, будет являться осуществление проверки соответствия данных реестра муниципального имущества в части объектов муниципального нежилого фонда, т.е. выявление пустующих нежилых помещений (а также земельных участков) и проведение анализа возможности их использования либо исключения из реестра нежилых помещений, обладающих признаками общего долевого имущества (технические подвалы и т.п.), что, в свою очередь, позволит увеличить доходы бюджета от сдачи в аренду пустующих нежилых помещений, а также сократить расходы бюджета муниципального образования в части содержания приходящегося на них общего долевого имущества.

2.Основные цели и задачи программы.

Программа призвана реализовать мероприятия, направленные на совершенствование структуры собственности Калтанского городского округа, обеспечение эффективного управления ею.

Программой предусмотрено достижение следующей цели: оптимизация структуры собственности Калтанского городского округа и повышение эффективности ее использования.

Необходимым условием для эффективного управления собственностью Калтанского городского округа является выполнение следующей задачи:

Подготовка документации, необходимой для учета объектов недвижимости, управления ими и совершения сделок с указанными объектами предусматривает проведение инвентаризации муниципальных объектов, государственной регистрации прав на них и оценки данных объектов.

Срок реализации программы 2014-2021 годы.

3. Система программных мероприятий муниципальной программы «Имущественный комплекс Калтанского городского округа» на 2014-2021 годы

Программа включает в себя 2 подпрограммы, каждая из которых предусматривает реализацию конкретных направлений деятельности.

**1. Подпрограмма «Управление муниципальным имуществом Калтанского городского округа»**

**Направления деятельности:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Ответственные |
|
| 1. | Укрепление материально-технической базы | МКУ «УМИ КГО» |
| 2. | Изготовление кадастровых планов земельных участков | МКУ «УМИ КГО» |
| 3. | Изготовление технических паспортов | МКУ «УМИ КГО» |
| 4. | Проведение независимой оценки муниципальных объектов | МКУ «УМИ КГО» |
| 5. | Реализация политики органов местного самоуправления в сфере управления муниципальным имуществом | МКУ «УМИ КГО» |

2. Подпрограмма «Реализация политики органов местного самоуправления в сфере управления муниципальным имуществом»

**Направление деятельности:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия | Ответственные |
|
| 1. | Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения управления муниципальным имуществом Калтанского городского округа | МКУ «УМИ КГО» |

3. Ресурсное обеспечение программы.

Финансирование программы осуществляется за счет средств бюджета Калтанского городского округа в объеме 103 537,39 тыс. рублей, в том числе по годам:-2014 г.- 6 542,29 тыс. рублей;

-2015 г.- 11 414,31 тыс. рублей;

-2016 г.- 12 008,03 тыс. рублей

-2017 г.- 18 862,80 тыс. рублей.

-2018 г.- 25 080,6тыс. рублей.

- 2019 г. – 11 494,1 тыс. рублей.

- 2020 г. – 9 058,0 тыс. рублей.

-2021 г. – 9 077,3 тыс. рублей.

4. Оценка эффективности и прогноз результатов реализации программы

В результате реализации Программы предусматриваются:

1. Повышение эффективности использования и управления муниципального имущества.

2. Увеличению доли собственных доходов бюджета Калтанского городского округа и поступления доходов в бюджет Калтанского городского округа от использования земельных участков.

3. Усиление контроль использования и сохранностью муниципального имущества.

4. Выявление нерационально используемых земель.

5. Актуализация данных о границах землепользований и землепользователях.

6. Государственная регистрация права собственности Калтанского городского округа на земельные участки, объекты недвижимости, предоставленные в муниципальную собственность.

7. Вовлечение земель в гражданский оборот.

**5. Организация управления программой и контроль за ходом**

**ее реализации**

Муниципальный заказчик – муниципальное казенное учреждение «Управление муниципальным имуществом Калтанского городского округа» осуществляет управление реализацией Программы;

- обеспечивает согласованность действий по подготовке и реализации мероприятий Программы, целевому и эффективному использованию средств местного бюджета;

- представляет информацию о ходе реализации Программы.

**6. Программные мероприятия**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование программных мероприятий** | **Сроки испол-** | **Объем финансирования (тыс. руб.)** | | | | | **Ответственный исполнитель программных мероприятий** |
| **нения** | **Всего** | **В том числе** | | | |
|  | **местный бюджет** | **областной бюджет** | **федеральный бюджет** | **внебюджетные источники** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| **1** | **Программа «Имущественный комплекс Калтанского городского округа»** | | | | | | | |
|  | **Подпрограмма «Управление муниципальным имуществом Калтанского городского округа»** |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Направления деятельности подпрограммы:** | | | | | | | |
| **1.1** |  | 2014 | **5247,24** | **5247,24** |  |  |  |  |
| **«Укрепление материально- технической базы»** | 2015 | **3267,49** | **3267,49** |  |  |  |
| 2016 | **3019,414** | **3019,414** |  |  |  |
|  | 2017 | 11275,37 | 11275,37 |  |  |  |
|  | **2018** | **12 172,4** | **12 172,4** |  |  |  |
|  | 2019 | 24 | 24 |  |  |  |
|  | 2020 | 24 | 24 |  |  |  |  |
|  |  | 2021 | 24 | 24 |  |  |  |  |
| **1.1.1.** | Приобретение металлических стеллажей | 2014 | 75,79 | 75,79 |  |  |  | МКУ «Архив КГО» |
|  | Прокладка телефонной линии к зданию: ул.Комсомольская, 63 | 2014 | 72,27 | 72,27 |  |  |  | МКУ «УпЖ КГО» |
|
| **1.1.3.** | Ввод электроснабжения здания: ул. Комсомольская, 63 | 2014 | 97,62 | 97,62 |  |  |  | МКУ «УпЖ КГО» |
| **1.1.4.** | Приобретение мебели | 2014 | 356 | 356 |  |  |  | МКУ «УпЖ КГО» |
| **1.1.5.** | Приобретение ПРОФНАСТИЛА | 2014 | 398 | 398 |  |  |  | МКУ «УпЖ КГО» |
| **1.1.6.** | Приобретение трактора МУП-351-01 Гарант | 2014 | 929,95 | 929,95 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| **1.1.7.** | Поставка автошин | 2014 | 165,53 | 165,53 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| **1.1.8.** | Приобретение счетчика горячей воды | 2014 | 0,43 | 0,43 |  |  |  | МКУ "Архив КГО" |
| **1.1.9.** | Приобретение декоративных конструкций | 2014 | 100 | 100 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| **1.1.10.** | Услуги по кузовному ремонту, покраске и установке деталей на автомобиль Renau Logan (гн У376АО) | 2014 | 40 | 40 |  |  |  | МБУ «АТП КГО» |
| **1.1.11.** | Поставка запасных частей для автомобиля Renau Logan (гн У376АО) | 2014 | 80,34 | 80,34 |  |  |  | МБУ «АТП КГО» |
| **1.1.12.** | Изготовление стеллажей для размещения документов (Комсомольская, 63) | 2014 | 40,08 | 40,08 |  |  |  | МКУ «УпЖ КГО» |
| **1.1.13.** | Приобретение жалюзей (Комсомольская, 63) | 2014 | 32,46 | 32,46 |  |  |  | МКУ «УпЖ КГО» |
| **1.1.14.** | Приобретение ассенизаторской вакуумной машины | 2014 | 2522,5 | 2522,5 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| **1.1.15.** | Приобретение компьютерной и бытовой техники | 2014 | 246,87 | 246,87 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| **1.1.16.** | Приобретение оборудования для организации рабочего места администратора | 2014 | 76,75 | 76,75 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| **1.1.17.** | Приобретение мебели | 2014 | 12,65 | 12,65 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| **1.1.18.** | Дополнение в проект планировки и межевания ул. Полевая – ул.Тепличная | 2015 | 79,3 | 79,3 |  |  |  | Администрация КГО |
| **1.1.19.** | Оплата за ремонт ТС (КАМАЗ) | 2015 | 39,6 | 39,6 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| **1.1.20.** | Приобретение погрузчик фронтальный одноковшовый «Амкадор» | 2015 | 2390 | 2390 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| **1.1.21.** | Приобретение запасных частей для ремонта ТС (КАМАЗ) | 2015 | 143,63 | 143,63 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| **1.1.22.** | Приобретение счетчиков электрического и водосчетчика | 2015 | 5,42 | 5,42 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| **1.1.23.** | Строительство стелы с.Сарбала | 2015 | 176,45 | 176,45 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| **1.1.24.** | Строительство фундамента под стелу с.Сарбала | 2015 | 43,28 | 43,28 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| **1.1.25.** | Строительство ограды с.Сарбала | 2015 | 45,83 | 45,83 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| **1.1.26.** | Контрольно измерительный прибор для производственного отдела | 2015 | 25,9 | 25,9 |  |  |  | МКУ «УпЖ КГО» |
| **1.1.27.** | Оплата кредиторской задолженности за мебель приобретенную в 2014г. | 2015 | 318,08 | 318,08 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| **1.1.28.** | Преобретение видеокамеры ООО "ЭЛИТ РУ" | 2016 | 166,17 | 166,17 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| **1.1.29.** | Устройство бетонного основания сцены, устройство деревянного пола, монтаж металлической сцены на площади МБУ "ДК Энергетик" | 2016 | 482,94 | 482,94 |  |  |  | МКУ «Управление культуры» |
| **1.1.30.** | Приобретение прочих основных (приемник, контроллер, програмное обеспечение) ООО «Кадсити» | 2016 | 469 | 469 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| **1.1.31.** | Участие в уставном капиталле | 2016 | 1000 | 1000 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| **1.1.32.** | Приобретение прицепа ЧМЗАП-5523А ООО Крона» | 2016 | 200 | 200 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| **1.1.33.** | Приобретение легкового автомобиля LADA 219010, | 2016 | 389,6 | 389,6 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
|  | LADA GRANTA ООО «Элга-Сибирь» |
| **1.1.34.** | Приобретение оргтехники ООО «Техпрайм» | 2016 | 137,504 | 137,504 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
|  | Приобретение металлических стелажей | 2016 | 42,2 | 42,2 |  |  |  | МКУ «Архив КГО» |
|  |  |  | 57 | 57 |  |  |  |  |
| **1.1.35.** | Предоплата за мебель, компьютеры и жалюзи. | 2016 | 75 | 75 |  |  |  | МБУ «ГЦ» |
| **1.1.36.** | Приобретение оргтехники ООО «Техпрайм» | 2017 | 587,89 | 587,89 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| **1.1.37.** | Приобретение оргтехники ООО «НАЙХЕТ» | 2017 | 89,81 | 89,81 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| **1.1.38.** | Приобретение оргтехники ООО «Техпрайм» | 2017 | 24,04 | 24,04 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| **1.1.39.** | Приобретение стеллажей и мебели | 2017 | 58 | 58 |  |  |  | МКУ «Архив КГО» |
| **1.1.40.** | Участие в уставном капиталле ООО "УК ТИП КГО" | 2017 | 1000 | 1000 |  |  |  | Администрация КГО |
| **1.1.41.** | Приобретение мебели | 2017 | 175 | 175 |  |  |  | МБУ «ГЦ» |
| **1.1.42.** | Приобретение электр. Печей | 2017 | 12,12 | 12,12 |  |  |  | МАУ Бизнесс-инкубатор |
| **1.1.43.** | Приобретение исключительных прав на предмет исскуства- скульптурная композиция Святой Великомученицы Варвары в городе Калтане | 2017 | 3127,75 | 3127,75 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| **1.1.44.** | Приобретение Герба | 2017 | 29 | 29 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| **1.1.45.** | Ограждение МАОУ «СОШ № 2» | 2017 | 95,85 | 95,85 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| **1.1.46.** | Ограждение МАОУ «СОШ № 2» вдоль дороги | 2017 | 95,85 | 95,85 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| **1.1.47.** | Приобретение светофора в районе МАОУ «СОШ № 2» | 2017 | 94,14 | 94,14 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| **1.1.48.** | Приобретение светильников для МКУ "УМИ КГО" | 2017 | 6,5 | 6,5 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| **1.1.49.** | Приобретение эл.счетчика | 2017 | 0,8 | 0,8 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| **1.1.50.** | Приобретение комплекта модернизации к кассовому аппарату | 2017 | 41 | 41 |  |  |  | МАУ «МФЦ КГО» |
| **1.1.51.** | Приобретение фотоаппарата | 2017 | 5 | 5 |  |  |  | МАУ «МФЦ КГО» |
| **1.1.52.** | Приобретение штатива к фотоаппарату | 2017 | 2,44 | 2,44 |  |  |  | МАУ «МФЦ КГО» |
| 1.1.53 | Поставка жалюзей | 2017 | 60,76 | 60,76 |  |  |  | МКУ УМП и С КГО |
| 1.1.54 | Монтаж жалюзей |  | 9,2 | 9,2 |  |  |  | МКУ УМП и С КГО |
| 1.1.55 | Поставка мебели |  | 118,45 | 118,45 |  |  |  | МКУ УМП и С КГО |
| 1.1.56 | Стул «Кузбасский» полумягкий» | 2017 | 236,5 | 236,5 |  |  |  | МБУ ДК «Прогресс» |
| 1.1.57 | Yamaha DBR10 Активная 2-полостная акустическая система | 2017 | 61,8 | 61,8 |  |  |  | МБУ ДК «Прогресс» |
| 1.1.58 | Радиосистема вокальная с капсюлем динамического микрофона SHURE BLX24E/SM58M17 | 2017 | 125,6 | 125,6 |  |  |  | МБУ ДК «Прогресс» |
| 1.1.59 | Светодиодная мини голова света DMX512 16 channels 95w | 2017 | 208,85 | 208,85 |  |  |  | МБУ ДК «Прогресс» |
| 1.1.60 | Активная двухполостная АС, усилители D-класса 300+100 Вт RCF ART315-A MK3 -2017г | 2017 | 50,125 | 50,125 |  |  |  | МБУ ДК «Прогресс» |
| 1.1.61 | Активный сабвуфер RCF SUB708-AS деревян. корпус600\*445\*600 усилитель D клас 1000В | 2017 | 111,88 | 111,88 |  |  |  | МБУ ДК «Прогресс» |
| 1.1.62 | Микшерный пульт Yamaha MGP 16X 8-10мик/лин. моно+4стерео 2AUX,4GROUP | 2017 | 62,62 | 62,62 |  |  |  | МБУ ДК «Прогресс» |
| 1.1.63 | Стойка микрофонная типа "Журавль" черная высота 970-1570мм ROXTONE STB009-C35 | 2017 | 5,57 | 5,57 |  |  |  | МБУ ДК «Прогресс» |
| 1.1.64 | Стойка для АС Телескопическая стальная труба для установки сателлита Euromet HK | 2017 | 6,6 | 6,6 |  |  |  | МБУ ДК «Прогресс» |
| 1.1.65 | Активная двухполостная АС, усилители D-класса 300+100 Вт RCF ART315-A MK3 | 2017 | 50,125 | 50,125 |  |  |  | МБУ ДК «Прогресс» |
| 1.1.66 | Активный сабвуфер RCF SUB708-AS деревян. корпус600\*445\*600 усилитель Dклас 1000В | 2017 | 111,88 | 111,88 |  |  |  | МБУ ДК «Прогресс» |
| 1.1.67 | Холодный свет 150 W LED PAR свет DMX 512 | 2017 | 92,941 | 92,941 |  |  |  | МБУ ДК «Прогресс» |
| 1.1.68 | Свет LED RGBWA +UV 6in1 18\*18 Вт | 2017 | 188,56 | 188,56 |  |  |  | МБУ ДК «Прогресс» |
| 1.1.69 | Контроллер управления светом | 2017 | 50 | 50 |  |  |  | МБУ ДК «Прогресс» |
| 1.1.70 | Стул «Кузбасский» полумягкий» | 2017 | 236,5 | 236,5 |  |  |  | МБУ ДК «Сарбала» |
| 1.1.71 | Скульптура "Медведь" | 2017 | 80 | 80 |  |  |  |  |
| 1.1.72 | Проектор "Acer" | 2017 | 65,46 | 65,46 |  |  |  | МБУ ДК «Прогресс» |
| 1.1.73 | Экран для проектора "Acer" | 2017 | 37,3 | 37,3 |  |  |  | МБУ ДК «Прогресс» |
| 1.1.74 | Крепление для проектора "Acer" | 2017 | 3 | 3 |  |  |  | МБУ ДК «Прогресс» |
| 1.1.75 | Приобретение люфтомер ИСЛ-М | 2017 | 31 | 31 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| 1.1.76 | Приобретение и установка пешеходных светофоров | 2017 | 90,05 | 90,05 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| 1.1.77 | Поставка и установка транспортных светофоров | 2017 | 93 | 93 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| 1.1.78 | Приобретение запасных частей (коленвал, гильза, маслозбойник,компл. Вкладышей, главный цилиндр, ва вилки, вилка выключения, втулка вала, комплект прокладок, насос водяной) | 2017 | 380,44 | 380,44 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| 1.1.79. | Приобретение батарейки | 2017 | 0,39 | 0,39 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| 1.1.80 | Приобретение "малых форм" | 2017 | 152,89 | 152,89 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| 1.1.81 | Кредиторская задолженность: лазерный измеритель, спортивное оборудование, металлическая сцена | 2017 | 2309,58 | 2309,58 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| 1.1.82. | Приобретение датчика | 2017 | 44,8 | 44,8 |  |  |  |  |
| 1.1.83. | Ремонт весов Автопост | 2017 | 150,02 | 150,02 |  |  |  |  |
| 1.1.84. | Ремонт ДМК-40 | 2017 | 604,3 | 604,3 |  |  |  |  |
| 1.1.85. | «Укрепление материально- технической базы» | 2018 | 8,98 | 8,98 |  |  |  | МКУ «Архив КГО» |
| 1.1.86. | Приобретение стульев для МБУ ВЗ Музей КГО | 2018 | 35,6 | 35,6 |  |  |  | МКУ «Управление культуры» |
| 1.1.87. | Ремонт пункта весового контроля "Автопост" | 2018 | 150,0 | 150,0 |  |  |  | МБУ "УЖК и ДК КГО" |
| 1.1.88. | Приобретение профнастила | 2018 | 440,71 | 440,71 |  |  |  | МКУ УМПиС КГО |
| 1.1.89. | Приобретение вышки "тура" | 2018 | 23,5 | 23,5 |  |  |  | МКУ УМПиС КГО |
| 1.1.90. | Приобретение зеркал | 2018 | 28,75 | 28,75 |  |  |  | МКУ УМПиС КГО |
| 1.1.91. | Приобретение шкафов | 2018 | 136,92 | 136,92 |  |  |  | МКУ УМПиС КГО |
| 1.1.92. | Приобретение триммеровов | 2018 | 49,5 | 49,5 |  |  |  | МАУ "Стадион Энергетик" КГО |
| 1.1.93. | Приобретение оргтехники | 2018 | 968,17 | 968,17 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| 1.1.94. | Приобретение геодезического оборудования | 2018 | 1 040,7 | 1 040,7 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| 1.1.95. | Кредит задолж 17г Проч закупка тов (карусель, наклонная стенка) | 2018 | 1243,78 | 1243,78 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| 1.1.96. | Кредит задолж 17г Проч закупка тов (баннеры, поя для лайт-боксов) | 2018 | 26,1 | 26,1 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| 1.1.97. | Приобретение исключительных прав на предмет исскуства- скульптурная композиция Святой Великомученицы Варвары в городе Калтане | 2018 | 200 | 200 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| 1.1.98. | Изготовление и поставка барельефа на площади Победы | 2018 | 574,45 | 574,45 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| 1.1.97. | Приобретение сервера | 2018 | 48,5 | 48,5 |  |  |  | МАУ "МФЦ" КГО |
| 1.1.98. | Приобретение автомобиля Автовышка | 2018 | 3895,8 | 3895,8 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| 1.1.99. | Приобретение мебели | 2018 | 20 | 20 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| 1.1.100. | Приобретение пожарного извещателя | 2018 | 0,49 | 0,49 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| 1.1.101. | Приобретение плиты гранитной для Св. Варвары | 2018 | 399,35 | 399,35 |  |  |  | МКУ «Управление культуры» |
| 1.1.102. | Приобритение извещателя дымового | 2018 | 1,4 | 1,4 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| 1.1.103. | Приобретение бака мусорного | 2018 | 3,95 | 3,95 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| 1.1.104. | Приобретение светодиодных гирлянд | 2018 | 198,97 | 198,97 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| 1.1.105. | Приобретение автомобиля UAZ PICKUP | 2018 | 768,4 | 768,4 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| 1.1.106. | Приобретение сцены | 2018 | 1274,31 | 1274,31 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| 1.1.107. | Приобретение стульев для Бизнесс- Инкубатора | 2018 | 97,98 | 97,98 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| 1.1.108. | Оплата за ремонт крыши пр. Мира, 65 | 2018 | 464,017 | 464,017 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| 1.1.109. | Приобретение котла для администрации п. Сарбала | 2018 | 72 | 72 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
|  | «Укрепление материально- технической базы» | 2019 | 19 | 19 |  |  |  | МКУ «Архив КГО» |
|  | «Укрепление материально- технической базы» | 2020 |  |  |  |  |  | МКУ «Архив КГО» |
|  | «Укрепление материально- технической базы» | 2021 |  |  |  |  |  |  |
| **1.2.** | **«Изготовление кадастровых планов земельных участков»** | **2014** | **344,55** | **344,55** |  |  |  |  |
| **2015** | **946,39** | **946,39** |  |  |  |
| **2016** | **1525,38** | **1525,38** |  |  |  |
| **2017** | **348,51** | **348,51** |  |  |  |
| **2018** | **1878,048** | **1878,048** |  |  |  |
| **2019** | **780** | **780** |  |  |  |
|  | **2020** |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **2021** |  |  |  |  |  |  |
| 1.2.1. | Изготовление кадастровых планов | 2014 | 344,55 | 344,55 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| 1.2.2. | Изготовление кадастровых планов | 2015 | 946,39 | 946,39 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| 1.2.3. | Изготовление кадастровых планов | 2016 | 1525,38 | 1525,38 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| 1.2.4. | Изготовление кадастровых планов | 2017 | 348,51 | 348,51 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| 1.2.5. | Изготовление кадастровых планов | 2018 | 1847,588 | 1847,588 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| 1.2.6. | Изготовление кадастровых планов | 2018 | 15,23 | 15,23 |  |  |  | МАУ "Стадион Энергетик" КГО |
|  | Изготовление кадастровых планов | 2018 | 10,806 | 10,806 |  |  |  | МКУ "Управление образования" |
|  | Изготовление кадастровых планов | 2018 | 4,424 | 4,424 |  |  |  | МБУ ДО КДЮСШ |
| 1.2.7. | Изготовление кадастровых планов | 2019 | 780 | 780 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| 1.2.8. | Изготовление кадастровых планов | 2020 |  |  |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| 1.2.9. |  | 2021 |  |  |  |  |  |  |
| **1.3.** | **«Изготовление технических паспортов»** | **2014** | **92,88** | **92,88** |  |  |  |  |
| **2015** | **369,29** | **369,29** |  |  |  |
| **2016** | **571,75** | **571,75** |  |  |  |
| **2017** | **669,79** | **669,79** |  |  |  |
| **2018** | **1715,05** | **1715,05** |  |  |  |
| **2019** | **891,6** | **891,6** |  |  |  |
| **2020** |  |  |  |  |  |
|  |  | **2021** |  |  |  |  |  |  |
| 1.3.1. | Изготовление технических паспортов (планов) | 2014 | 92,88 | 92,88 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| 1.3.2. | Изготовление технических паспортов (планов) | 2015 | 369,29 | 369,29 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| 1.3.3. | Изготовление технических паспортов (планов) | 2016 | 571,75 | 571,75 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| 1.3.4. | Изготовление технических паспортов (планов) | 2017 | 669,79 | 669,79 |  |  |  |  |
| 1.3.5. | Изготовление технических паспортов (планов) | 2018 | 1715,05 | 1715,05 |  |  |  |  |
| 1.3.6. | Изготовление технических паспортов (планов) | 2019 | 891,6 | 891,6 |  |  |  |  |
| 1.3.7. | Изготовление технических паспортов (планов) | 2020 |  |  |  |  |  |  |
| 1.3.8. |  | 2021 |  |  |  |  |  |  |
| **1.4.** | **«Проведение независимой оценки муниципальных объектов»** | **2014** | **857,62** | **857,62** |  |  |  |  |
| **2015** | **482,67** | **482,67** |  |  |  |
| **2016** | **229,59** | **229,59** |  |  |  |
| **2017** | **182,25** | **182,25** |  |  |  |
| **2018** | **645,86** | **645,86** |  |  |  |
| **2019** | **668,1** | **668,1** |  |  |  |  |
| **2020** |  |  |  |  |  |  |
|  | **2021** |  |  |  |  |  |  |
| 1.4.1. | Проведение независимой оценки | 2014 | 847,62 | 847,62 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| 1.4.2. | Проведение независимой оценки | 2014 | 10 | 10 |  |  |  | МБУ КГО «ГЦ» |
| 1.4.3. | Проведение независимой оценки | 2015 | 482,67 | 482,67 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| 1.4.4. | Проведение независимой оценки | 2016 | 229,59 | 229,59 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| 1.4.5. | Проведение независимой оценки | 2017 | 182,25 | 182,25 |  |  |  |  |
|  | Проведение независимой оценки | 2018 | 645,86 | 645,86 |  |  |  |  |
| 1.4.7. | Проведение независимой оценки | 2019 | 668,1 | 668,1 |  |  |  |  |
| 1.4.8. | Проведение независимой оценки | 2020 |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 2021 |  |  |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО ПО ПОДПРОГРАММЕ:** | **2014** | **6 542,29** | **6 542,29** |  |  |  |  |
| **2015** | **5 065,84** | **5 065,84** |  |  |  |
| **2016** | **5 346,13** | **5 346,13** |  |  |  |
| **2017** | **12 475,92** | **12 475,92** |  |  |  |
| **2018** | **16 411,35** | **16 411,35** |  |  |  |
| **2019** | **2 358,70** | **2 358,70** |  |  |  |
| **2020** | **0,00** | **0,00** |  |  |  |  |
|  | **2021** | **0,00** | **0,00** |  |  |  |  |
| **2** | **Подпрограмма «Реализация политики органов местного самоуправления в сфере управления муниципальным имуществом»** | | | | | | | |
|  | **Направления деятельности подпрограммы:** | | | | | | | |
| **2.1.** | **Обеспечение деятельности МКУ «УМИ КГО»** | **2014** | **-** | **-** |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| **2015** | **6348,47** | **6348,47** |  |  |  |
| **2016** | **6661,9** | **6661,9** |  |  |  |
| **2017** | **6402,128** | **6402,128** |  |  |  |
| **2018** | **8 669,26** | **8 669,26** |  |  |  |
| **2019** | **9135,4** | **9135,4** |  |  |  |
| **2020** | **9058,0** | **9058,0** |  |  |  |
|  | **2021** | **9077,3** | **9077,3** |  |  |  |  |
| 2.1.1. | Заработная плата | 2014 | - | - |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| 2015 | 4281,82 | 4281,82 |  |  |  |
| 2016 | 4271,52 | 4271,52 |  |  |  |
| 2017 | 4069,73 | 4069,73 |  |  |  |
| 2018 | 4905,823 | 4905,823 |  |  |  |
| 2019 | 5055,6 | 5055,6 |  |  |  |
| 2020 | 5055,6 | 5055,6 |  |  |  |  |
|  | 2021 | 5055,6 | 5055,6 |  |  |  |  |
| 2.1.2. | Начисление на заработную плату | 2014 | - | - |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| 2015 | 3,6 | 3,6 |  |  |  |
| 2016 | 645,83 | 645,83 |  |  |  |
| 2017 | 1239,83 | 1239,83 |  |  |  |
| 2018 | 1472,77 | 1472,77 |  |  |  |
| 2019 | 1526,79 | 1526,79 |  |  |  |
| 2020 | 1526,79 | 1526,79 |  |  |  |  |
|  | 2021 | 1526,79 | 1526,79 |  |  |  |  |
| 2.1.3. | Коммунальные услуги | 2014 | - | - |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| 2015 | 377,95 | 377,95 |  |  |  |
| 2016 | 425,35 | 425,35 |  |  |  |
| 2017 | 696,72 | 696,72 |  |  |  |
| 2018 | 1679,515 | 1679,515 |  |  |  |
| 2019 | 2044,78 | 2044,78 |  |  |  |
| 2020 | 2067,4 | 2067,4 |  |  |  |  |
|  | 2021 | 2086,7 | 2086,7 |  |  |  |  |
| 2.1.4. | Транспортный налог | 2014 | - | - |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| 2015 | 1685,1 | 1685,1 |  |  |  |
| 2016 | 1319,2 | 1319,2 |  |  |  |
| 2017 | 380,6 | 380,6 |  |  |  |
| 2018 | 395,9 | 395,9 |  |  |  |
| 2019 | 408,2 | 408,2 |  |  |  |
| 2020 | 408,2 | 408,2 |  |  |  | МКУ «УМИ КГО» |
| 2021 | 408,2 | 408,2 |  |  |  |
| 2.1.5. | Курьерские услуги | 2014 | - | - |  |  |  |
| 2015 | - | - |  |  |  |
| 2016 | - | - |  |  |  |
| 2017 | - | - |  |  |  |
| 2018 | 15,248 | 15,248 |  |  |  |
| 2019 | 100 | 100 |  |  |  |
| 2020 |  |  |  |  |  |
|  | 2021 |  |  |  |  |  |  |
| 2.1.6. | Внесение денежной суммы на депозитный счет за проведение экспертизы | 2014 | - | - |  |  |  |  |
| 2015 | - | - |  |  |  |  |
| 2016 | - | - |  |  |  |  |
| 2017 | - | - |  |  |  |  |
| 2018 | 200 | 200 |  |  |  |  |
| 2019 | 0 | 0 |  |  |  |  |
| 2020 | 0 | 0 |  |  |  |  |
|  | 2021 | 0 | 0 |  |  |  |  |
|  | **ИТОГО ПО ПОДПРОГРАММЕ:** | **2014** | **-** | **-** |  |  |  |  |
| **2015** | **6348,47** | **6348,47** |  |  |  |
| **2016** | **6661,9** | **6661,9** |  |  |  |
| **2017** | **6386,88** | **6386,88** |  |  |  |
| **2018** | **8669,256** | **8669,256** |  |  |  |
| **2019** | **9135,37** | **9135,37** |  |  |  |
| **2020** | **9057,99** | **9057,99** |  |  |  |  |
|  | **2021** | **9077,29** | **9077,29** |  |  |  |  |
|  | **ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ:** | **2014** | **6 542,29** | **6 542,29** |  |  |  |  |
| **2015** | **11 414,31** | **11 414,31** |  |  |  |
| **2016** | **12 008,03** | **12 008,03** |  |  |  |
| **2017** | **18 862,80** | **18 862,80** |  |  |  |
| **2018** | **25 080,6** | **25 080,6** |  |  |  |
| **2019** | **11 494,1** | **11 494,1** |  |  |  |
| **2020** | **9 058,0** | **9 058,0** |  |  |  |
|  |  | **2021** | **9 077,3** | **9 077,3** |  |  |  |  |
|  | **ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ (2014-2021 гг.):** |  | **103 537,39** | **103 537,39** |  |  |  |  |

7. Целевые индикаторы Программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование программных мероприятий | | | | Срок исполнения | Наименование показателя | Ед. измерения | Значение целевого индикатора | | | | | | | | Исходные показатели |
| 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 |
|  |  |  |  | Цель: Оптимизация структуры собственности Калтанского городского округа и повышение эффективности ее использования. | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | Задача: Укрепить материально- техническую базу. | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Эффективное ведение учета муниципальной собственности и техническое оснащение. Обслуживание, обновление. | | | | 2014-2021 гг. | Целевой индикатор  Процент износа муниципального имущества | % | 58 | 57 | 56 | 55 | 54 | 53 | 53 | 53 | 60 % |
|  |  |  |  | Цель: Оптимизация структуры собственности Калтанского городского округа и повышение эффективности ее использования. | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | Задача: Формирование земельных участков. | | | | | | | | | | | | |
| 2. | Работы по формированию земельных участков, находящихся в не разграниченной государственной или муниципальной собственности в целях регистрации права муниципальной собственности земельных участков под объектами казны, бесхозными, выморочными объектами, земельных участков сельскохозяйственного назначения.  Выполнение работ по формированию и постановке на учет земельных участков под строительством многоквартирных домов | | | | 2014-2021 гг. | Целевой индикатор  Количество сформированных земельных участков | единиц | 40 | 40 | 70 | 156 | 156 | 92 | 80 | 65 | 40 ед. |
|  |  |  |  | Цель: Оптимизация структуры собственности Калтанского городского округа и повышение эффективности ее использования. | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | Задача: Провести техническую инвентаризацию объектов недвижимости, регистрацию прав на них | | | | | | | | | | | | |
| 3. | Изготовление тех. документации, постановка на кадастровый учет объектов недвижимости муниципальной собственности, выявление бесхозных объектов недвижимости. | | | | 2014-2021 гг. | Целевой индикатор  Количество подготовленной технической документации на объекты недвижимости | единиц | 29 | 28 | 27 | 23 | 22 | 15 | 10 | 10 | 30 ед. |
|  |  |  |  | Цель: Оптимизация структуры собственности Калтанского городского округа и повышение эффективности ее использования. | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | Задача: Определение рыночной стоимости муниципального имущества, составляющих казну муниципального имущества. | | | | | | | | | | | | |
| 4. | Проведение независимой оценки рыночной стоимости объектов недвижимости, находящихся в муниципальной собственности, рыночной стоимости арендной платы. | | | | 2014-2021 гг. | Целевой индикатор  Количество отчетов о произведенной независимой оценке на объекты недвижимости муниципальной собственности | единиц | 38 | 37 | 36 | 72 | 110 | 110 | 110 | 110 | 40 ед. |