

П Р И К А З

12.04.2019 г.

г. Калтан

№ 14

О переходе на использование отечественного офисного программного обеспечения

Во исполнение распоряжения Коллегии Администрации Кемеровской области от 18.01.2019 №13-р «О плане мероприятий (плане-графике) перехода исполнительных органов государственной власти Кемеровской области на использование отечественного офисного программного обеспечения на период 2019-2020 годов» (далее – распоряжение):

Приказываю:

1. В соответствии с подпунктом 1 пункта 3 распоряжения назначить ответственным за переход на использование отечественного офисного программного обеспечения заместителя начальника финансового управления – начальника бюджетного отдела города Калтан Маркус Ирину Александровну.

2. Утвердить прилагаемый план мероприятий (план-график) перехода финансового управления города Калтан на использование отечественного офисного программного обеспечения на период 2019-2020 годов.

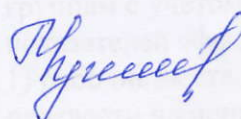
3. Определить главного специалиста Мрачковскую Ольгу Николаевна ответственным за выполнение мероприятий и достижение значений целевых показателей плана мероприятий (плана-графика) перехода финансового управления города Калтан на использование отечественного офисного программного обеспечения на период 2019-2020 годов, утвержденного настоящим приказом, в установленные сроки.

4. Главному специалисту Мрачковская О.Н. обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте муниципального образования – Калтанский городской округ.

5. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник финансового управления
города Калтан



В.П. Чушкина

С приказом ознакомлены:
Заместитель начальника управления –
Начальник бюджетного отдела
Главный специалист




И.А. Маркус
О.Н. Мрачковская