

**КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**КАЛТАНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАЛТАНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.11.2016 г. № 298-п

 *О внесении изменений в постановление администрации Калтанского городского округа от 15.02.2016г №41-п «Об утверждении порядка предоставления и использования субсидий из бюджета городского округа для Муниципального бюджетного учреждения Калтанского городского округа «Градостроительный центр» на иные цели» на 2016г*

 В соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в связи с дополнением мероприятий в рамках муниципальной программы Информатизация муниципального образования в рамках подпрограммы «Развитие организационно-хозяйственной деятельности в рамках реализации реформы местного самоуправления» муниципальной программы

 **«**Развитие организационно-хозяйственной деятельности в Калтанском городском округе» внести в порядок предоставления и использования субсидий из бюджета городского округа для Муниципального бюджетного учреждения Калтанского городского округа «Градостроительный центр» на иные цели» следующие изменения:

 1. Порядок предоставления и использования субсидий из бюджета Калтанского городского округа для МБУ КГО «Градостроительный центр», утвержденного постановлением от 15.02.2016 № 41-п «Об утверждении порядка предоставления и использования субсидий из бюджета городского округа для Муниципального бюджетного учреждения Калтанского городского округа «Градостроительный центр» на иные цели» изложить в новой редакции согласно приложения к настоящему постановлению.

 2. Директору МАУ «Пресс-Центр г. Калтан» (В.Н. Беспальчук) опубликовань настоящее постановление в газете «Калтанский вестник»

 3.Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Калтанского городского округа по экономике Горшкову А.И.

**Глава Калтанского**

**городского округа И.Ф Голдинов**

Утвержден

постановлением администрации

Калтанского городского округа

 От 18.11 2016г. №298 -п

ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА КАЛТАНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КАЛТАНСКОГО ГОРОДСКОГО округа «ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР» на иные цели на 2016Г

1. **Общие положения**
2. 1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления и использования субсидий из бюджета Калтанского городского округа для муниципального бюджетного учреждения Калтанского городского округа «Градостроительный центр» (далее учреждение) на иные цели в соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.2. Субсидии на иные цели предоставляются в соответствии с абзацем 2 пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на основании соглашения, согласно Приложению к настоящему Порядку.

1. **Предоставление и использование субсидий на иные цели**

2.1. Субсидии на иные цели предоставляются учреждению на осуществление расходов, связанных:

* с реализацией мероприятий в рамках муниципальной программы «Развитие организационно-хозяйственной деятельности в Калтанском городском округе» на 2014-2017 гг.;
* с проведением ремонтных работ, не увеличивающих стоимости основных средств;
* с предупреждением и ликвидацией последствий стихийных бедствий;
* с осуществлением затрат разового характера, необходимых для исполнения муниципального задания и не учтенных при его формировании на текущий финансовый год.

- с иными затратами, не включаемыми в нормативные затраты, связанные с выполнением муниципального задания, а также не относящиеся к бюджетным инвестициям и публичным обязательствам перед физическим лицом, подлежащим исполнению в денежной форме.

 2.2. Перечень субсидий на иные цели предоставляется в Управление Федерального казначейства по Кемеровской области для санкционирования данных видов расходов.

2.3. Учреждение использует субсидии на иные цели строго по целевому назначению, согласно перечню субсидий.

2.4. Необходимыми условиями для получения субсидии на иные цели являются:

* наличие документально подтвержденного обоснования потребности для производства (осуществления) данных расходов;
* недостаточность денежных средств учреждения.

2.5. Объем субсидий на иные цели определяется на основании финансово-экономического обоснования расходов от учреждения.

Финансово-экономическое обоснование должно подтверждать объем планируемых расходов имеющимися сметами, прайс-листами (коммерческими предложениями) поставщиков, расчетами нормативных затрат и другими документами.

2.6. Заявка о включении в бюджет Калтанского городского округа на очередной финансовый год субсидии на иные цели представляется в финансовое управление г. Калтан в сроки, установленные для составления проекта решения о бюджете Калтанского городского округа на очередной финансовый год и плановый период.

2.7. Предоставление учреждению субсидий в течение финансового года осуществляется на основании соглашения, заключенного учреждением с учредителем и устанавливающего права, обязанности и ответственность учреждения, порядок и условия предоставления ему субсидий (Приложение 1).

2.8. Субсидии на иные цели учитываются на счете, открытом учреждению в органе федерального казначейства в соответствии с бюджетным законодательством.

2.9. Получатель субсидии несет ответственность за нецелевое использование субсидии на иные цели, недостоверность и несвоевременность представленных отчетов и сведений. При выявлении нецелевого использования бюджетных средств получателем субсидий на иные цели, они подлежат возврату в бюджет Калтанского городского округа. В случае выявления нарушений в использовании субсидий, перечисление субсидий на иные цели по решению учредителя приостанавливается до устранения нарушений.

1. **Контроль за использованием субсидий на иные цели**

3.1. Контроль за соблюдением условий, установленных при предоставлении субсидий учреждению, осуществляется учредителем и главным распорядителем бюджетных средств.

приложение № 1

к Порядку предоставления и использования

субсидий на иные цели

**СОГЛАШЕНИЕ**

**о порядке и условиях предоставления**

**субсидии на иные цели на 2016г**

Калтанский городской округ "18"ноября 2016 г.

Администрация Калтанского городского округа (далее - Учредитель), в лице Главы Калтанского городского округа Голдинова Игоря Федоровича действующего на основании Устава с одной стороны, и муниципальное бюджетное учреждение Калтанского городского округа «Градостроительный центр» (далее – Учреждение) в лице директора Гартман Ирины Ивановны, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно в дальнейшем именуемые "Стороны", заключили настоящее Соглашение о порядке и условиях предоставления Учреждению из бюджета Калтанского городского округа субсидии на иные цели (далее - субсидия).

**1. Предмет Соглашения**

Предметом настоящего Соглашения являются условия и порядок предоставления Учредителем субсидии.

**2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер субсидии на основании финансово-экономических обоснований расходов, составляемых Учреждением.

2.1.2. Предоставлять Учреждению субсидию в соответствии с направлениями расходования средств субсидии, в суммах и сроках предоставления субсидии, указанными в разделе 3 настоящего Соглашения.

2.2. Учредитель вправе вносить изменения в Соглашение в случаях:

- увеличения или уменьшения объема ассигнований, предусмотренных в бюджете Калтанского городского округа;

- выявления дополнительной потребности Учреждения в финансировании иных целей при наличии соответствующих ассигнований в бюджете;

- выявления необходимости перераспределения объемов субсидии между учреждениями;

- выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме;

- изменения сроков предоставления субсидии.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Расходовать субсидию на цели, предусмотренные настоящим Соглашением, с указанием кода классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ), в соответствии с направлениями расходования и сроками предоставления субсидии, указанными в разделе 3 настоящего Соглашения.

2.3.2. Представлять Учредителю отчет об использовании субсидии в сроки предоставления отчётности согласно инструкции.

2.3.3. По решению Учредителя возвращать субсидию или ее часть в случаях:

- если фактически расходы на предусмотренные цели не могут быть произведены в полном объеме;

- нецелевого использования.2.4. Учреждение вправе при необходимости обращаться к Учредителю с предложением о внесении изменений в Соглашение в случае выявления необходимости изменения объемов и сроков предоставления субсидии.

**3. Направление расходования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Направления расходования субсидии | Вид расходов | Сумма, руб.  |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Муниципальная программа «Развитие организационно-хозяйственной деятельности в Калтанском городском округе» на 2014-2017 гг. | 900 0412 0310012020 612  | 93,12 |
| 2 | Муниципальная программа «Развитие организационно-хозяйственной деятельности в Калтанском городском округе» на 2014-2017гг. | 900 0412 0310012030 612 | 30,5 |
| 3 | Муниципальная программа «Развитие организационно-хозяйственной деятельности в Калтанском городском округе» на 2014-2017 гг. | 900 0412 0310012050 612 | 3,8 |
| 4 | Муниципальная программа « Имущественный комплекс КГО» | 900 0412 1310022010 612 | 250 |
|  | **Итого:** |  | **377,42** |

**4. Ответственность Сторон**

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**5. Срок действия Соглашения**

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до окончания 2016 года.

**6. Заключительные положения**

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации и Порядком определения объема и условий предоставления муниципальным учреждениям субсидий на иные цели.

6.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

**7. Платежные реквизиты Сторон**

**Учредитель: Учреждение:** Муниципальное бюджетное учреждение Калтанского городского округа «Градостроительный центр»

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация Калтанского  городского округаИНН: 4248000677, КПП: 422201001652740 г.Калтан, проспект Мира,53р\сч: 4020481090000000032 в ОТДЕЛЕНИИ КЕМЕРОВО Г.КЕМЕРОВО БИК 043207001Глава Калтанского городского округа | ИНН: 4222013632, КПП: 422201001.Адрес: 652740, г. Калтан, ул. Горького,38**Получатель:** УФК по Кемеровской области (МБУ КГО «Градостроительный центр» л/с 21396U55620) р/сч: 40701810100001000033 **Банк получателя:** ОТДЕЛЕНИЕ КЕМЕРОВО Г. КЕМЕРОВО БИК 043207001 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Голдинов И.Ф/ Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_Гартман И.И..

М.П. М.П.

приложение №2

к Порядку предоставления и использования

субсидий на иные цели

**Перечень субсидий на иные цели на 2016г**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Перечень субсидий** **на иные цели** | **Реализация мероприятий** | **Сумма, тыс.руб.** |
| **1** | **Муниципальная программа «Развитие организационно-хозяйственной деятельности в Калтанском городском округе» на 2014-2017 гг.** |
| КЦ 3990050091 | Информатизация муниципального образования в рамках подпрограммы «Развитие организационно-хозяйственной деятельности в рамках реализации реформы местного самоуправления» муниципальной программы **«** Развитие организационно-хозяйственной деятельности в Калтанском городском округе» **(КБК 900 04120310012020 612)** | Прочая закупка: услуги связи | 55,8 |
| Прочая закупка: услуги по программному обеспечению и сопровождению программы на 2рабочихместа «ТехноКад –Экспресс» Лицензия КриптоПро, Сертификаты (КСКП ЭП) | 37,32 |
| КЦ 3990050092 | Материальное стимулирование предприятий, организаций и отдельных граждан в рамках подпрограммы «Развитие организационно-хозяйственной деятельности в рамках реализации реформы местного«Имущественный комплекс КГО» самоуправления» муниципальной программы **«** Развитие организационно-хозяйственной деятельности в Калтанском городском округе» **(КБК 900 04120310012030 612)** | Прочая закупка: услуг и по содержанию имущества (содержание помещений в чистоте)  | 30,5 |
|  | Муниципальная программа «Имущественный комплекс КГО» подпрограммам «Укрепление Материально-технической базы»»**КБК 900 04121310022010 612)** |

|  |
| --- |
| Прочая закупка: приобретение прочих основных средств: мебель , компьютер, радиостанция, жалюзи ,сейф, принтер |
|  |

 | 250,00 |
| КЦ 3990050093 | Организационные мероприятия в рамках подпрограммы «Развитие организационно-хозяйственной деятельности в рамках реализации реформы местного самоуправления» муниципальной программы **«** Развитие организационно-хозяйственной деятельности в Калтанском городском округе»«Имущественный комплекс КГО» **(КБК 900 04120310012050 612)** | Прочая закупка: вывоз и захоронение ТБО | 1,8 |
| Прочая закупка: нотариальные услуги | 2 |