

**КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**КАЛТАНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАЛТАНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 16.04.2018 г. № 571- р

**Об объявлении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы главного специалиста отдела бухгалтерского учета администрации Калтанского городского округа**

На основании статьи 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закона Кемеровской области от 30.06.2007 № 103-ОЗ «О некоторых вопросах прохождения муниципальной службы», статьи 46 Устава муниципального образования - Калтанский городской округа, решений Совета народных депутатов Калтанского городского округа от 24.11.2010 № 263-МНА «Об утверждении положений «О порядке проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Калтан» и «О порядке формирования комиссии по проведению конкурса на замещение должности муниципальной службы в органах местного самоуправления города Калтан», от 28.03.2018 № 65-НПА «Об утверждении квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Калтанского городского округа»:

1. Объявить конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы главного специалиста отдела бухгалтерского учета администрации Калтанского городского округа.
2. Для проведения конкурса сформировать конкурсную комиссию администрации Калтанского городского округа в составе:

Председатель комиссии:

– Николаева Марина Владиславовна – управляющий делами - руководитель аппарата администрации Калтанского городского округа.

Секретарь:

- Верещагина Татьяна Александровна - начальник отдела организационной и кадровой работы администрации Калтанского городского округа.

Члены комиссии:

- Сажина Светлана Александровна – начальник отдела бухгалтерского учета администрации Калтанского городского округа;

- Гизатулина Наталья Николаевна - начальник юридического отдела администрации Калтанского городского округа;

- Жданов Юрий Михайлович – депутат Совета народных депутатов Калтанского городского округа.

3. Право на участие в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы имеют граждане Российской Федерации не моложе 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации, отвечающие установленным законодательством Российской Федерации, Кемеровской области требованиям о муниципальной службе, необходимым для замещения вакантной должности муниципальной службы.

4. Квалификационные требования, предъявляемые к претенденту:

4.1. Образование: высшее профессиональное.

4.2. Требования к профессиональным знаниям:

Профессиональные знания, включенные в Перечень иных профессиональных знаний, необходимых для исполнения должностных обязанностей по направлению профессиональной служебной деятельности (главного специалиста отдела бухгалтерского учета):

Федеральные законы:

- Федеральный закон от 30.12.2001 № 197-ФЗ «Трудовой кодекс Российской Федерации»,

- Федеральный закон от 31.07.1998 № 146-ФЗ «Налоговый Кодекс Российской Федерации»,

- Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»,

- Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»,

**- Федеральный закон** от 16.07.1999 № 165-ФЗ «О**б основах обязательного социального страхования»,**

- Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»,

- Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»,

- Федеральный закон от 06.10. 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ « О бухгалтерском учете»,

- Приказ Минфина России от 01.12. 2010 № 157Н.

Законы субъекта Российской Федерации

- Закон Кемеровской области от 30.06.2007 № 103-ОЗ «О некоторых вопросах прохождения муниципальной службы».

Муниципальные правовые акты

- Решение Совета народных депутатов Калтанского городского округа от 14.12.2017 № 50-НПА «Об утверждении Положения о размерах и условиях оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих»,

- Решение Совета народных депутатов Калтанского городского округа от 05.05.2011 № 2-НПА «Об утверждении Правил этики и служебного поведения муниципальных служащих Калтанского городского округа»,

- Решение Совета народных депутатов Калтанского городского округа от 20.03.2015 № 145-НПА «Об утверждении Положения о проведении аттестации муниципальных служащих Калтанского городского округа»,

- Постановление администрации Калтанского городского округа от 13.01.2014 № 11–п «Об утверждении Регламента работы администрации Калтанского городского округа».

5. Требования к профессиональным навыкам:

- Обеспечение деятельности отдела бухгалтерского учета Калтанского городского округа.

- Работа с законами и иными нормативными правовыми актами и применения их на практике.

- Планирования работы, контроля, анализа и прогнозирования последствий принимаемых решений.

- Пользование современной оргтехникой и программными продуктами.

- Систематическое повышение профессиональных знаний;

- Подготовка деловой корреспонденции.

6. Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет секретарю конкурсной комиссии администрации Калтанского городского округа:

- заявление;

- собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной Правительством Российской Федерации;

- 2 фотографии (размером 4 х 6 см без уголка);

-паспорт и копию паспорта (заверяется подписью секретаря конкурсной комиссии) или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

- документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию (копию трудовой книжки, копии документов об образовании, повышении квалификации, присвоении ученой степени, звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы);

- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;

- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

- сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу;

- свидетельство о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации;

- заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

- согласие на обработку персональных данных.

Достоверность сведений, указанных в данных документах, подлежит проверке в порядке, установленном законодательством о муниципальной службе.

7. Конкурс провести в срок до 23 мая 2018 года.

8. Директору МАУ «Пресс-Центр г. Калтан» (В.Н. Беспальчук) обеспечить размещение распоряжения в средствах массовой информации.

9. Начальнику отдела организационной и кадровой работы администрации Калтанского городского округа (Верещагина Т.А.) обеспечить размещение распоряжения на официальном сайте администрации Калтанского городского округа;

10. Контроль за исполнением распоряжения возложить на управляющего делами – руководителя аппарата администрации Калтанского городского округа Николаеву М.В.

**Глава Калтанского**

**городского округа И.Ф. Голдинов**