

**КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**КАЛТАНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАЛТАНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23.04.2019 г № 114 - п

***Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений социального обслуживания населения Калтанского городского округа***

В соответствии с Постановлением Коллегии Администрации Кемеровской области от 24.03.2011 №119 «Об оплате труда работников государственных учреждений социального обслуживания населения Кемеровской области», в целях совершенствования систем оплаты труда работников муниципальных учреждений социального обслуживания населения Калтанского городского округа:

1. Утвердить Примерное положение об оплате труда работников муниципальных учреждений социального обслуживания населения Калтанского городского округа (Приложение).

2. Начальнику отдела организации и кадровой работы (Т.А. Верещагина) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации Калтанского городского округа.

3. Постановление вступает в законную силу с момента подписания и распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 01.01.2019 г.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Калтанского городского округа по социальным вопросам А.Б. Клюеву.

**Глава Калтанского**

**городского округа И.Ф. Голдинов**

Приложение к постановлению администрации Калтанского городского округа

от 23.04. 2019 г. № 114 -п

**Примерное положение об оплате труда работников муниципальных учреждений социального обслуживания населения Калтанского городского округа**

**1.Общие положения**

1.1. Настоящее Примерное положение об оплате труда работников муниципальных учреждений социального обслуживания населения Калтанского городского округа (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Кемеровской области в целях определения системы оплаты труда работников муниципальных учреждений социального обслуживания населения Калтанского городского округа, повышения заинтересованности работников в повышении качества оказания социальных услуг и применяется при определении заработной платы указанных работников.

1.2. Для целей настоящего Положения используются понятия, установленные законодательством Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, а также следующие понятия:

муниципальные учреждения социального обслуживания населения Калтанского городского округа – учреждения социального обслуживания населения, созданные Калтанским городским округом (далее – учреждения); типами муниципальных учреждений признаются автономные, бюджетные и казенные;

профессиональные квалификационные группы должностей руководителей, специалистов и служащих (далее – профессиональные квалификационные группы) – группы должностей руководителей (за исключением руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров учреждений), специалистов и служащих учреждений, сформированные с учетом отраслевой сферы деятельности на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности;

профессиональные квалификационные группы профессий рабочих (далее – профессиональные квалификационные группы) – группы профессий рабочих учреждений, сформированные с учетом отраслевой сферы деятельности на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности;

оклад по профессиональной квалификационной группе – минимальный оклад (должностной оклад) работника учреждения, осуществляющего профессиональную деятельность в должности руководителя (за исключением руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров учреждений), специалиста и служащего учреждения или по профессии рабочего учреждения, входящего в соответствующую профессиональную квалификационную группу, за календарный месяц без учета компенсационных и стимулирующих выплат (далее - оклад по ПКГ);

ставка заработной платы по профессиональной квалификационной группе - минимальный размер оплаты труда работника, осуществляющего профессиональную деятельность в должности служащего, входящего в соответствующую профессиональную квалификационную группу, за выполнение нормы труда определенной сложности (квалификации) за единицу времени без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат (далее – ставка заработной платы по ПКГ);

оклад (должностной оклад) – фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных стимулирующих и социальных выплат;

ставка заработной платы - фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение нормы труда определенной сложности (квалификации) за единицу времени без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

1.3. Заработная плата работников учреждений (без учета стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с настоящим Положением, не может быть ниже заработной платы работников учреждений (без учета стимулирующих выплат), выплачиваемой на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников бюджетной сферы, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.4. Заработная плата работников учреждений, состоящая из вознаграждения за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, компенсационных выплат (доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в особых климатических условиях и иных выплат компенсационного характера) и стимулирующих выплат (доплат и надбавок стимулирующего характера, премий и иных поощрительных и разовых выплат) не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

1.5. Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

1.6. Индексация заработной платы работников учреждений производится в соответствии с нормативными правовыми актами Коллегии Администрации Кемеровской области.

**2. Основные условия оплаты труда**

2.1. Заработная плата работников учреждений включает в себя:

оклад по ПКГ, ставку заработной платы по ПКГ;

оклад (должностной оклад), ставку заработной платы;

повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы;

выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные действующим законодательством и настоящим Положением.

2.2. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника, повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы, выплаты компенсационного характера, условия установления выплат стимулирующего характера являются обязательными для включения в трудовой договор или в дополнительное соглашение между работодателем и работником.

2.3. Заработная плата работников учреждения рассчитывается по следующей формуле:

ЗП = (Ор) + ((Ор) х (К2+К3)) + ((Ор) х К4) +КВ + СВ, где

ЗП – заработная плата работника;

Ор – оклад (должностной оклад), ставка заработной платы, при этом

Ор = (О х К1) х Кс, где

О – минимальный оклад по ПКГ,

К1 - повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по занимаемой должности;

Кс - повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за работу на селе;

К2 – повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за специфику учреждения;

К3 - повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за ученую степень и почетное звание;

К4 – персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы;

КВ – компенсационные выплаты работнику;

СВ – стимулирующие выплаты работнику.

2.4. Минимальные оклады по ПКГ, ставки заработной платы по ПКГ профессий рабочих и должностей, руководителей, специалистов и служащих устанавливаются в размерах, указанных в приложении № 1 к настоящему Положению.

2.5. Размеры оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работникам определяется путем умножения минимального оклада по ПКГ на повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по занимаемой должности соответствующего квалификационного уровня ПКГ, на повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за работу на селе в случае наличия основания для его применения.

Применение повышающих коэффициентов к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по занимаемой должности и за работу на селе учитываются при начислении стимулирующих и компенсационных выплат.

2.6. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по занимаемой должности соответствующего квалификационного уровня ПКГ указаны в приложении №1 к настоящему Положению.

2.7. Размер повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) ставке заработной платы специалистов, работающих на селе, устанавливается в размере 1,25.

2.8. Повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за специфику учреждения (структурного подразделения учреждения) устанавливаются педагогическим и другим работникам за специфику работы в специализированных учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации (социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних, социальный приют для детей, центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей) в следующих размерах и случаях:

2.8.1. За работу в указанных учреждениях для детей и подростков с девиантным поведением медицинским работникам – до 0,15;

2.8.2. За работу в указанных учреждениях для детей и подростков с девиантным поведением педагогическим и другим работникам, непосредственно осуществляющим социальную реабилитацию несовершеннолетних (по списку должностей согласно приложению № 2 к настоящему Положению) – до 0,2;

Выплаты по повышающему коэффициенту за специфику учреждения (структурного подразделения учреждения) являются гарантированными выплатами, формирующими фонд оплаты труда учреждения.

Данные выплаты не образуют новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не применяются при установлении стимулирующих и компенсационных выплат (кроме компенсационных выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных).

2.8.3. За работу в указанных учреждениях с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей педагогическим и другим работникам, непосредственно осуществляющим социальную реабилитацию (по списку должностей согласно приложению N 2 к настоящему Положению), - до 0,2.

В специализированных учреждениях для несовершеннолетних с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, с контингентом воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющих недостатки в физическом и (или) психическом развитии (далее - с ограниченными возможностями здоровья) либо нуждающихся в длительном лечении, а также в специализированных учреждениях для несовершеннолетних с девиантным поведением, имеющих ограниченные возможности здоровья, компенсационные выплаты педагогическим и другим работникам, непосредственно осуществляющим социальную реабилитацию детей (по списку должностей согласно приложению N 2 к настоящему Положению), повышающий коэффициент устанавливается по двум основаниям - до 0,4.

Повышающие коэффициенты за специфику учреждения (структурного подразделения учреждения) применяются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, исчисленным с учетом повышающего коэффициента, указанного в пункте 2.7 настоящего Положения.

Выплаты по повышающему коэффициенту за специфику учреждения (структурного подразделения учреждения) являются гарантированными выплатами, формирующими фонд оплаты труда учреждения.

Данные выплаты не образуют новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не применяются при установлении стимулирующих и компенсационных выплат (кроме компенсационных выплат за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных).

2.9. Повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за ученую степень и почетное звание устанавливаются с целью поощрения работников, внесших особый вклад в развитие отрасли и имеющих ученую степень.

Работникам, имеющим почетные звания Российской Федерации "Заслуженный", и работникам, имеющим ученую степень доктора наук, устанавливается повышающий коэффициент 0,2.

Работникам, имеющим ученую степень кандидата наук, устанавливается повышающий коэффициент 0,1.

При наличии у работника нескольких оснований для установления указанного повышающего коэффициента коэффициент устанавливается по одному основанию по выбору работника.

Решение об установлении повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за ученую степень и почетное звание принимается приказом работодателя на основании заявления работника.

Повышающие коэффициенты за ученую степень и почетное звание применяются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, исчисленным с учетом повышающего коэффициента, указанного в пункте 2.7 настоящего Положения.

Выплаты по повышающему коэффициенту за ученую степень и почетное звание являются гарантированными выплатами, формирующими фонд оплаты труда учреждения.

Выплаты по повышающему коэффициенту за ученую степень и почетное звание не образуют новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не применяются при установлении стимулирующих и компенсационных выплат, кроме выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

2.10. При установлении условий оплаты труда может применяться персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника.

Выплаты по персональному повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы носят стимулирующий характер, не образуют новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не применяются при установлении стимулирующих и компенсационных выплат, кроме выплат за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы следует устанавливать работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, стажа работы в учреждении и других факторов.

Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливается на определенный период времени в течение соответствующего календарного года (месяц, квартал, год).

Размер персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливается в размере до 2.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника.

2.11. Лица, кроме медицинских и фармацевтических работников, не имеющие до введения новой системы оплаты труда специальной подготовки или стажа работы, установленных в требованиях к квалификации, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, при условии, что до введения новой системы оплаты труда им были установлены максимальные оклады по ЕТС, сохраняют данные должности с установлением им окладов (должностных окладов), ставок заработной платы в пределах предусмотренного диапазона окладов (должностных окладов), ставок заработной платы для данной должности согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Специалистам профессионально-квалификационной группы «Общеотраслевые должности служащих» I категория, II категория, ведущий специалист устанавливаются учреждением самостоятельно по решению тарификационной комиссии на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации согласно приложению №1 к настоящему Положению.

2.12. Отнесение занимаемых должностей руководителей, специалистов и служащих и профессий работников к соответствующим ПКГ, размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников учреждений определяются по результатам тарификации и аттестации работников с учетом наличия квалификационной категории, ученой степени, почетного звания и прочего.

Тарификация работников учреждений осуществляется в соответствии с порядком проведения тарификации работников учреждений (приложение № 3 к настоящему Положению).

2.13. Должностные оклады заместителей руководителей структурных подразделений устанавливаются на 5 - 10% ниже должностных окладов соответствующих руководителей.

2.14. Изменения размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы при изменении сложности выполняемых работ, квалификации и прочих условий производится решением тарификационной комиссии в соответствии с приказом по учреждению.

Изменение размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы производится с даты вступления в силу:

приказа по учреждению - при изменении оклада (должностного оклада), ставки заработной платы;

приказа исполнительного органа государственной власти Кемеровской области (организации), при которых создана аттестационная комиссия - при присвоении квалификационной категории.

При наступлении у работника права на изменение оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, присвоении квалификационной категории в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

**3. Порядок установления компенсационных и стимулирующих выплат**

**3.1. Порядок установления выплат компенсационного характера**

3.1.1. К выплатам компенсационного характера относятся:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, сверхурочная работа, работа в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни и выполнение работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

3.1.2. Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права. Конкретный размер соответствующих выплат в отношении работников устанавливается приказом руководителя учреждения с учетом данных, отраженных в отчете о проведении специальной оценки труда, по согласованию с выборным профсоюзным или иным представительным органом работников.

На момент введения новых систем оплаты труда указанная выплата устанавливается всем работникам, получившим ее ранее, в прежних размерах.

В случае обеспечения на рабочих местах безопасных условий труда, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда (аттестации рабочих мест по условиям труда) или заключением государственной экспертизы условий труда, выплаты работникам не производятся.

Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы с учетом повышающего коэффициента, предусмотренного пунктом 2.7 настоящего Положения.

3.1.3. Выплаты работникам, занятым на работах с опасными для здоровья и особо тяжелыми условиями труда устанавливаются в размере 15, 25 процентов по перечню учреждений, подразделений и должностей, указанных в приложениях № 4-5 к настоящему Положению.

3.1.4. Выплаты работникам, занятым на работах с опасными для здоровья и особо тяжелыми условиями труда (указанные в подпункте 3.1.3 настоящего Положения), устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы с учетом повышающего коэффициента, предусмотренного пунктом 2.7 настоящего Положения.

3.1.5. Работникам учреждений производится выплата за работу в ночное время; за каждый час работы в ночное время часовая ставка заработной платы повышается на 50 процентов по сравнению с установленной за работу в обычных условиях с учетом повышающих коэффициентов, предусмотренных пунктами 2.7., 2.8., компенсационных выплат, указанных в пунктах 3.1.2. и 3.1.3 настоящего Положения, а также выплаты за непрерывный стаж работы.

Ночным считается время с 22 часов вечера до 6 часов утра.

3.1.6. Работникам учреждений, выполняющим в одном и том же учреждении в пределах рабочего дня наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой должности (профессии) или исполняющим обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, производится выплата за совмещение профессий (должностей) или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника. Размер выплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.1.7. В случаях, когда данные выплаты предусматриваются в процентах, абсолютный размер каждой выплаты исчисляется с учетом повышающих коэффициентов, предусмотренных пунктами 2.7., 2.8., компенсационных выплат, указанных в пунктах 3.1.2 и 3.1.3 настоящего Положения.

3.1.8. Оплата работы в праздничный день производится не менее чем в двойном размере по сравнению с установленной за работу в обычных условиях с учетом повышающих коэффициентов, предусмотренных пунктами 2.7., 2.8., компенсационных выплат, указанных в пунктах 3.1.2. и 3.1.3 настоящего Положения.

3.1.9. К компенсационным выплатам за работу в местностях с особыми климатическими условиям относятся выплаты по районному коэффициенту. Начисление заработной платы работникам учреждений производится с применением районного коэффициента в размере 1,3.

**3.2. Порядок установления выплат стимулирующего характера**

3.2.1. В целях поощрения работников учреждения за выполненную работу в учреждении в пределах выделенных бюджетных ассигнований могут устанавливаться стимулирующие выплаты:

выплаты за непрерывный стаж работы;

ежемесячная специальная стимулирующая выплата за работу в учреждениях социального обслуживания населения;

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

премиальные выплаты по итогам работы;

иные поощрительные и разовые выплаты.

3.2.2. На выплаты стимулирующего характера рекомендуется направлять не менее 30 процентов от фонда оплаты труда. Выплаты стимулирующего характера осуществляются по решению руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения и в соответствии с положением об установлении стимулирующих выплат.

3.2.3. Размеры выплат стимулирующего характера, порядок и условия их применения согласовываются с выборным профсоюзным или иным представительным органом работников.

3.2.4. Выплаты за непрерывный стаж работы в учреждениях устанавливаются в следующих размерах:

3.2.4.1. В размере 30 процентов оклада (должностного оклада) за первые три года и по 15 процентов за каждые последующие два года непрерывной работы, но не выше 60 процентов оклада (должностного оклада) врачам - руководителям и их заместителям по медицинской части, врачам и среднему медицинскому персоналу домов – интернатов всех типов, расположенных в сельской местности.

3.2.4.2.В размере 20 процентов оклада (должностного оклада**)** за первые три года и 10 процентов за последующие два года непрерывной работы, но не выше 30 процентов оклада (должностного оклада) всем работникам учреждений, включая внешних совместителей, кроме работников, перечисленных в пунктах 3.2.4.1. настоящего Положения.

3.2.5. Изменение размера выплаты за непрерывный стаж работы производится при изменении стажа непрерывной работы - со дня достижения стажа, дающего право на увеличение размера выплаты, если документы, подтверждающие непрерывный стаж, находятся в учреждении, или со дня представления необходимого документа, подтверждающего непрерывный стаж.

3.2.6. Порядок исчисления стажа непрерывной работы, дающего право на получение выплаты, устанавливается согласно приложению № 6 к настоящему Положению.

3.2.7. Выплаты за непрерывный стаж работы в учреждениях являются гарантированными выплатами стимулирующего характера, формирующими фонд оплаты труда учреждения.

3.2.8. Работникам учреждений устанавливается ежемесячная специальная стимулирующая выплата за работу в учреждениях социального обслуживания населения в размере 30 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы; абсолютный размер повышения исчисляется из оклада, ставки с учетом повышающего коэффициента, предусмотренного пунктом 2.7 настоящего Положения для соответствующих должностей специалистов (профессий рабочих).

Выплата осуществляется по основной занимаемой должности в соответствии с установленной нагрузкой, но не более 1 ставки.

Работникам, занимающим штатные должности по совместительству, указанная выплата не выплачивается.

Выплата проставляется отдельной графой в штатном расписании.

Ежемесячная специальная стимулирующая выплата за работу в учреждениях является гарантированной выплатой стимулирующего характера, формирующей фонд оплаты труда учреждения.

3.2.8.1. Санитаркам, младшим медицинским сестрам по уходу за больными и медицинским сестрам палатным, непосредственно осуществляющим уход за гражданами пожилого возраста, инвалидами и детьми-инвалидами, находящимися на постоянном постельном режиме и требующими постоянного постороннего ухода, устанавливается ежемесячная стимулирующая выплата в размере 1770 рублей.

Выплата осуществляется по основной занимаемой должности в соответствии с установленной нагрузкой за фактически отработанное время, но не более 1 ставки.

Денежная выплата не производится за работу по совместительству и за совмещение профессий.

Указанная выплата является гарантированной выплатой стимулирующего характера, формирующей фонд оплаты труда учреждения.

3.2.9. Работникам учреждений в пределах выделенных бюджетных ассигнований могут устанавливаться стимулирующие выплаты за интенсивность и высокие результаты работы и стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ.

Данные выплаты работникам учреждений устанавливаются в соответствии с утвержденными критериями оценки.

Критерии оценки разрабатываются и утверждаются учреждением по согласованию с выборным профсоюзным или иным представительным органом работников.

Для каждой категории работников формируется конкретный перечень стимулирующих выплат с указанием наименования, условий и размера выплат стимулирующего характера.

3.2.10. Решение об установлении и изменении стимулирующих выплат и их конкретных размерах работникам учреждений принимается приказом руководителя.

Стимулирующие выплаты работникам учреждения устанавливаются на определенный срок по итогам работы за фактически отработанный период по представлению руководителя структурного подразделения.

Руководитель учреждения вправе снять установленные стимулирующие выплаты работникам учреждения до истечения установленного срока при наличии дисциплинарных проступков или при ухудшении показателей в период действия установленных выплат.

3.2.11. Премирование работников учреждений по итогам работы за календарный период (квартал, полугодие, год) производится при наличии экономии по фонду оплаты труда.

Решение о премировании работников учреждения по итогам работы за календарный период производится по решению руководителя УСЗН г. Калтана.

Премия работникам учреждений по итогам работы за календарный период и ее конкретный размер устанавливается приказом руководителя учреждения по согласованию с выборным профсоюзным или иным представительным органом работников.

3.2.12. Работникам учреждений, имеющим нагрудный знак "Отличник социально-трудовой сферы", "Отличник здравоохранения", "Почетный работник образования", нагрудные знаки других отраслей социальной сферы (спорт, культура), устанавливаются стимулирующие выплаты в размере 10 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

3.2.13. Из стимулирующей части фонда оплаты труда работникам могут выплачиваться поощрительные выплаты к праздничным датам, к юбилейным датам (45, 50, 55, 60, 70 лет), при награждении работника почетными грамотами Администрации Калтанского городского округа, УСЗН г. Калтана, в связи с выходом на пенсию при достижении пенсионного возраста и может быть оказана материальная помощь.

Поощрительные выплаты работникам учреждений устанавливаются приказом руководителя учреждения по согласованию с выборным профсоюзным или иным представительным органом работников.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель на основании письменного заявления работника.

Выплата материальной помощи производится на основаниях, предусмотренных коллективным договором учреждения по согласованию с выборным профсоюзным или иным представительным органом работников.

3.2.14. На выплаты стимулирующего характера могут направляться средства, поступающие от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности учреждений в соответствии с нормативными документами, определяющими порядок расходования средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

На выплаты стимулирующего характера дополнительно может направляться экономия средств фонда оплаты труда, включая экономию по вакантным ставкам.

**4. Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера и его заместителя**

4.1. Заработная плата руководителей учреждений, их заместителей, главных бухгалтеров учреждений и их заместителей состоит из должностного оклада, выплат стимулирующего и компенсационного характера.

Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается учредителем учреждения в трудовом договоре в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости учреждения.

Должностные оклады заместителей руководителей учреждений и главных бухгалтеров устанавливаются руководителем учреждения на 10 - 30 процентов ниже должностных окладов руководителей этих учреждений.

Должностные оклады заместителей главных бухгалтеров учреждений устанавливаются руководителем учреждения на 5 - 10 процентов ниже должностных окладов главных бухгалтеров.

4.2. Заместителям руководителей учреждений, главным бухгалтерам и их заместителям устанавливаются компенсационные и стимулирующие выплаты на условиях и в размерах, указанных в разделе 3 настоящего Положения.

4.3. Руководителям учреждений устанавливаются компенсационные выплаты на условиях и в размерах, указанных в разделе 3.1. настоящего Положения.

4.4. Руководителям учреждений в пределах выделенных бюджетных ассигнований могут устанавливаться стимулирующие выплаты за непрерывный стаж работы, ежемесячные специальные стимулирующие выплаты за работу в учреждениях социального обслуживания населения на условиях и в размерах, указанных в пунктах 3.2.4. и 3.2.8. настоящего Положения, стимулирующие выплаты за интенсивность и высокие результаты работы и стимулирующие выплаты за качество выполняемых работ в соответствии с критериями оценки.

Критерии оценки, порядок и условия установления выплат руководителям учреждений разрабатываются и утверждаются руководителем УСЗН г. Калтана.

К основным критериям интенсивности и результативности деятельности могут быть отнесены следующие критерии:

- сложность и напряженность работы в зависимости от типа и плановой мощности учреждения;

- разработка и (или) внедрение новых технологий социального обслуживания;

- выполнение важных и особо важных работ;

К основным критериям оценки качества выполняемых работ могут быть отнесены следующие критерии:

- обеспечение безаварийной, бесперебойной работы систем жизнеобеспечения учреждения;

- обеспечение соблюдения норм законодательства при осуществлении деятельности учреждения;

- обеспечение работы учреждения в соответствии со всеми требованиями санитарных норм и норм безопасности, обеспечение санитарно-гигиенических и комфортных бытовых условий проживания обслуживаемых граждан;

- обеспечение выполнения требований пожарной безопасности, охраны труда, выполнение необходимых объемов текущего и капитального ремонта;

- развитие платных услуг;

- успешное выполнение уставных задач учреждения, включая уровень исполнительской дисциплины.

Решение об установлении и снижении стимулирующих выплат руководителям учреждений и их конкретных размерах принимается приказом УСЗН г. Калтана; выплаты устанавливаются на определенный срок по итогам за фактически отработанный период (квартал, полугодие, год).

Руководитель УСЗН г. Калтана, вправе снять установленные выплаты руководителям до истечения установленного срока в случае наложения дисциплинарных взысканий или при ухудшении показателей в работе в период действия установленной выплаты.

4.5. Руководителям учреждений, имеющим почетные звания Российской Федерации «Заслуженный» и работникам, имеющим ученую степень доктора наук, может устанавливаться стимулирующая выплата в размере 20 % должностного оклада.

Руководителям учреждений, имеющим нагрудный знак "Отличник социально-трудовой сферы", "Отличник здравоохранения", "Почетный работник образования", нагрудные знаки других отраслей социальной сферы (спорт, культура) или имеющим ученую степень кандидата наук, устанавливается стимулирующая выплата в размере 10 процентов оклада (должностного оклада).

При наличии у работника нескольких оснований для установления стимулирующей выплаты выплата устанавливается по одному основанию по выбору работника.

Решение об установлении данной стимулирующей выплаты руководителям учреждений принимается приказом руководителя УСЗН г. Калтана, на основании заявления.

4.6. Руководитель УСЗН г. Калтана вправе в установленном порядке централизовать до 1 % ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников учреждений и распределять полученный централизованный фонд на выплаты премий руководителям учреждений в соответствии с примерным положением о распределении централизованного фонда (приложение №10).

Неиспользованные средства централизованного фонда передаются в распоряжение учреждений и используются на выплаты стимулирующего характера работников учреждений.

4.7. Учредитель учреждения устанавливает предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников данного учреждения (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) в кратности от 1 до 5.

**5. Заключительные положения**

5.1. Должностной оклад главного бухгалтера централизованной бухгалтерии устанавливается на 10 – 30 % ниже по сравнению с должностным окладом руководителя учреждения, в состав которого входит централизованная бухгалтерия.

5.2. Выплата за классность устанавливается в следующих размерах:

водителям 2 класса - в размере 10 процентов оклада (должностного оклада);

водителям 1 класса - в размере 25 процентов оклада (должностного оклада).

При установлении выплаты следует учитывать, что присвоение водителю 3 класса производится при наличии в водительском удостоверении разрешающих отметок «В» или «С», или только «Д»; водителю 2 класса – «В», «С», «Е» или только «Д» («Д» или «Е»), а водителю 1 класса – «В», «С», «Д» и «Е».

5.3. Оплата труда работников по совместительству, по замещаемым должностям, а также на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели производится пропорционально отработанному времени исходя из оклада (должностного оклада), ставки заработной платы с учетом повышающих коэффициентов, указанных в пунктах 2.7, 2.8 и 2.9, компенсационных выплат, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения, и выплаты за непрерывный стаж работы.

Определение размеров заработной платы по основной и замещаемой должностям (видам работ), а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей (виду работ).

5.4. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем учреждения в пределах выделенных средств на оплату труда и включает в себя все должности руководителей, специалистов и служащих (профессии рабочих) учреждения. Штатное расписание на 1 января должно соответствовать тарификационным спискам на 1 января.

5.5. Расчетный фонд заработной платы для всех типов и видов учреждений формируется на календарный год и включает следующее:

5.5.1.Фонд заработной платы по штатному расписанию, который включает в себя:

- должностные оклады руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и их заместителей, размеры которых установлены в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Положения;

- оклады (должностные оклады), ставки заработной платы работников, размеры которых установлены в соответствии с приложением N 1 к настоящему Положению с учетом повышений, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего Положения;

- расходы на выплаты по повышающему коэффициенту за специфику учреждения (структурного подразделения учреждения);

расходы на выплату по повышающему коэффициенту за ученую степень и почетное звание;

- выплаты компенсационного характера работникам, предусмотренные подпунктами 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4 настоящего Положения;

- выплата за классность водителям;

- выплаты за непрерывный стаж работы;

- расходы на выплату ежемесячной специальной стимулирующей выплаты к заработной плате за работу в учреждениях, определенной подпунктом 3.2.8 настоящего Положения;

- расходы на ежемесячную стимулирующую выплату санитаркам, младшим медицинским сестрам по уходу за больными и медицинским сестрам палатным, непосредственно осуществляющим уход за гражданами пожилого возраста, инвалидами и детьми-инвалидами, находящимися на постоянном постельном режиме и требующими постоянного постороннего ухода, определенную подпунктом 3.2.8.1 настоящего Положения.

На указанные выплаты начисляется районный коэффициент.

5.5.2 Фонд заработной платы за замещение лиц, уходящих в отпуск.

5.5.3. Фонд заработной платы за работу в праздничные дни.

5.5.4. Фонд заработной платы за работу в ночное время.

5.5.5. Расходы на выплату пособия за первые три дня временной нетрудоспособности за счет средств работодателя в случае заболевания или полученной травмы самого работника.

5.5.6. Фонд на стимулирующие выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ и премирование. Размер фонда определяется исходя из утвержденного фонда оплаты труда.

5.5.7. Расчетный фонд оплаты труда не должен превышать доведенных на эти цели лимитов бюджетных обязательств.

Приложение № 1

к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных учреждений социального обслуживания населения Калтанского городского округа

**Размеры**

**должностных окладов с учетом повышающих коэффициентов по занимаемым должностям работников, занятых в сфере предоставления социальных услуг**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование должностей | Оклад,  ставка по  профессиональной  квалификационной  группе,  руб. | Повышаю-щий  коэф-фициент | Оклад  (должностной  оклад), ставка,  руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Профессиональная квалификационная группа «Должности специалистов второго уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг»** | | 3698 |  |  |
| 1 | Техник по техническим средствам реабилитации инвалидов |  |  |  |
|  | без предъявления требований к стажу работы по специальности |  | 1 | 3698 |
|  | стаж работы по специальности не менее 2 лет |  | 1,104 | 4083 |
|  | стаж работы по специальности не менее 4 лет |  | 1,188 | 4393 |
|  | стаж работы по специальности не менее 6 лет |  | 1,245 | 4604 |
| 2 | Сиделка |  |  |  |
|  | среднее профессиональное образование по программе подготовки рабочих, служащих или профессиональное обучение по программе подготовки по должностям служащих без предъявления требований к стажу работы |  | 1,104 | 4083 |
|  | среднее профессиональное образование по программе подготовки рабочих, служащих или профессиональное обучение по программе подготовки по должностям служащих и стаж работы по профилю не менее 3 лет |  | 1,188 | 4393 |
| 3 | Социальный работник |  |  |  |
|  | начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее полное (общее) образование и стаж работы по профилю не менее 3 лет |  | 1,104 | 4083 |
|  | среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или начальное профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее 3 лет |  | 1,188 | 4393 |
|  | высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее 3 лет |  | 1,245 | 4604 |
|  | высшее профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее 5 лет |  | 1,303 | 4818 |
| **Профессиональная квалификационная группа «Должности специалистов третьего уровня, осуществляющих предоставление социальных услуг»** | | 4393 |  |  |
| 1 квалификационный уровень | |  |  |  |
| 1 | Специалист по профессиональной ориентации инвалидов |  |  |  |
|  | без предъявления требований к стажу работы в должности специалиста по профессиональной ориентации инвалидов |  | 1,096 | 4818 |
|  | стаж работы в должности специалиста по профессиональной ориентации инвалидов не менее  3 лет |  | 1,193 | 5245 |
|  | стаж работы в должности специалиста по профессиональной ориентации инвалидов не менее  5 лет |  | 1,371 | 6026 |
| 2 | Специалист по физиологии труда |  |  |  |
|  | без предъявления требований к стажу работы |  | 1 | 4393 |
|  | стаж работы в должности специалиста по физиологии труда не менее 3 лет (специалист по физиологии труда II категории) |  | 1,048 | 4604 |
|  | стаж работы в должности специалиста по физиологии труда II категории не менее 3 лет (специалист по физиологии труда  I категории) |  | 1,096 | 4818 |
|  | стаж работы в должности специалиста по физиологии труда  I категории не менее 3 лет (ведущий специалист по физиологии труда) |  | 1,193 | 5245 |
| 3 | Специалист по эргономике |  |  |  |
|  | без предъявления требований к стажу работы |  | 1 | 4393 |
|  | стаж работы в должности специалиста по эргономике не менее 3 лет (специалист по эргономике II категории) |  | 1,048 | 4604 |
|  | стаж работы в должности специалиста по эргономике  II категории не менее 3 лет (специалист по эргономике  I категории) |  | 1,096 | 4818 |
|  | стаж работы в должности специалиста по эргономике  I категории не менее 3 лет (ведущий специалист по эргономике) |  | 1,193 | 5245 |
| 4 | Специалист по социальной работе |  |  |  |
|  | высшее профессиональное (по профилю) образование без предъявления требований к стажу работы, или высшее профессиональное образование, индивидуальная подготовка и стаж работы в должности социального работника не менее 2 лет, или среднее профессиональное (по профилю) образование и стаж работы в должности социального работника не менее 3 лет |  | 1,096 | 4818 |
|  | высшее профессиональное (по профилю) образование и стаж работы в должности специалиста по социальной работе не менее  1 года, или высшее профессиональное образование и стаж работы в должности специалиста по социальной работе не менее 2 лет, или среднее |  | 1,145 | 5030 |
|  | профессиональное (по профилю) образование и стаж работы в должности специалиста по социальной работе не менее 3 лет |  |  |  |
|  | высшее профессиональное (по профилю) образование и стаж работы в должности специалиста по социальной работе не менее  2 лет, или высшее профессиональное образование и стаж работы в должности специалиста по социальной работе не менее 4 лет, или среднее профессиональное (по профилю) образование и стаж работы в должности специалиста по социальной работе не менее 5 лет |  | 1,193 | 5245 |
|  | высшее профессиональное (по профилю) образование и стаж работы в должности специалиста по социальной работе не менее  3 лет или высшее профессиональное образование и стаж работы в должности специалиста по социальной работе не менее 5 лет |  | 1,274 | 5600 |
|  | высшее профессиональное (по профилю) образование и стаж работы в должности специалиста по социальной работе не менее  5 лет или высшее профессиональное образование и стаж работы в должности специалиста по социальной работе не менее 7 лет |  | 1,371 | 6026 |
|  | высшее профессиональное (по профилю) образование, стаж работы в должности специалиста по социальной работе не менее |  | 1,596 | 7017 |
|  | 5 лет и наличие научно-методических разработок по профилю работы |  |  |  |
| 5 | Специалист по работе с семьей |  |  |  |
|  | высшее образование по профилю профессиональной деятельности, рекомендуется обучение по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки, без предъявления требований к стажу работы |  | 1,096 | 4818 |
|  | высшее образование по профилю профессиональной деятельности, рекомендуется обучение по программам повышения  квалификации, в том числе в форме стажировки, и стаж работы в должности не менее 1 года |  | 1,145 | 5030 |
|  | высшее образование по профилю профессиональной деятельности, рекомендуется обучение по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки, и стаж работы в должности не менее 2 лет |  | 1,193 | 5245 |
|  | высшее образование по профилю профессиональной деятельности, рекомендуется обучение по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки, и стаж работы в должности не менее 3 лет |  | 1,274 | 5600 |
|  | высшее образование по профилю профессиональной деятельности, рекомендуется обучение по программам повышения |  | 1,371 | 6026 |
|  | квалификации, в том числе в форме стажировки, и стаж работы в должности не менее 5 лет |  |  |  |
|  | высшее образование по профилю профессиональной деятельности, рекомендуется обучение по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки, стаж работы в должности не менее 5 лет и наличие научно-методических разработок по профилю работы |  | 1,596 | 7017 |
| 6 | Психолог в социальной сфере |  |  |  |
|  | высшее образование по профилю профессиональной деятельности, рекомендуется обучение по программам повышения  квалификации, не менее 2 лет практической или волонтерской работы, приближенной к данному виду деятельности, без предъявления требований к стажу работы |  | 1,193 | 5245 |
|  | высшее образование по профилю профессиональной деятельности, рекомендуется обучение по программам повышения квалификации, не менее 2 лет практической или волонтерской работы, приближенной к данному виду деятельности, и стаж работы в должности психолога в социальной сфере не менее 2 лет |  | 1,274 | 5600 |
|  | психолог в социальной сфере  II квалификационной категории |  | 1,371 | 6026 |
|  | психолог в социальной сфере  I квалификационной категории, психолог в социальной сфере  II квалификационной категории - заведующий отделением |  | 1,596 | 7017 |
|  | психолог в социальной сфере высшей квалификационной категории при наличии научно-методических разработок по профилю работы, психолог в социальной сфере  I квалификационной категории - заведующий отделением |  | 1,79 | 7868 |
| 2 квалификационный уровень | |  |  |  |
| 1 | Медицинский психолог |  |  |  |
|  | не имеющий квалификационной категории |  | 1,274 | 5600 |
|  | II квалификационная категория |  | 1,371 | 6026 |
|  | I квалификационная категория |  | 1,596 | 7017 |
|  | высшая квалификационная категория |  | 1,79 | 7868 |
| 2 | Специалист по реабилитации инвалидов |  |  |  |
|  | не имеющий квалификационной категории |  | 1,274 | 5600 |
|  | II квалификационная категория |  | 1,371 | 6026 |
|  | I квалификационная категория |  | 1,596 | 7017 |
|  | высшая квалификационная категория |  | 1,79 | 7868 |
| 3 | Инженер по техническим средствам реабилитации инвалидов |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | высшее профессиональное (техническое) образование, дополнительная подготовка по направлению деятельности и стаж работы по специальности не менее 3 лет либо среднее профессиональное (техническое) образование, стаж работы по специальности не менее 5 лет и дополнительная подготовка по направлению деятельности |  | 1,096 | 4818 |
|  | стаж работы в должности инженера по техническим средствам реабилитации инвалидов не менее 3 лет |  | 1,193 | 5245 |
|  | стаж работы в должности инженера по техническим средствам реабилитации инвалидов не менее 5 лет |  | 1,371 | 6026 |
| 4 | Инструктор-методист по лечебной физкультуре |  |  |  |
|  | стаж работы по профилю не менее 3 лет |  | 1,096 | 4818 |
|  | стаж работы в должности инструктора-методиста по лечебной физкультуре не менее  3 лет или стаж работы по профилю не менее 5 лет |  | 1,193 | 5245 |
|  | стаж работы в должности инструктора-методиста по лечебной физкультуре не менее  5 лет |  | 1,274 | 5600 |
|  | стаж работы в должности инструктора-методиста по лечебной физкультуре не менее  7 лет |  | 1,371 | 6026 |
|  | стаж работы в должности инструктора-методиста по лечебной физкультуре не менее  10 лет |  | 1,596 | 7017 |
| 5 | Специалист по комплексной реабилитации (реабилитолог) |  |  |  |
|  | высшее образование, дополнительное профессиональное образование по специальным программам, не имеющий квалификационной категории |  | 1,274 | 5600 |
|  | II квалификационная категория |  | 1,371 | 6026 |
|  | I квалификационная категория |  | 1,596 | 7017 |
|  | высшая квалификационная категория |  | 1,79 | 7868 |
| 3 квалификационный уровень | |  |  |  |
|  | Консультант по профессиональной реабилитации инвалидов |  |  |  |
|  | наличие высшей квалификацион-ной категории и стажа работы в должности консультанта по профессиональной реабилитации инвалидов не менее 3 лет |  | 1,371 | 6026 |
|  | наличие высшей квалификационной категории и стажа работы в должности консультанта по профессиональной реабилитации инвалидов не менее 5 лет |  | 1,596 | 7017 |
|  | наличие высшей квалификацион-ной категории и стажа работы в должности консультанта по профессиональной реабилитации инвалидов не менее 7 лет |  | 1,961 | 8617 |
| **Профессиональная квалификационная группа «Должности руководителей, занятых в сфере предоставления социальных услуг»** | | 5812 |  |  |
| 1 квалификационный уровень | |  |  |  |
|  | Заведующий отделением (социальной службой) |  |  |  |
|  | высшее профессиональное образование и индивидуальная подготовка без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж работы в должности специалиста не менее  5 лет |  | 1 | 5812 |
|  | высшее профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее 3 лет или среднее профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее 5 лет |  | 1,207 | 7017 |
|  | высшее профессиональное образование и стаж работы в должности заведующего отделением (социальной службой) не менее 5 лет |  | 1,353 | 7868 |

**Размеры**

**должностных окладов с учетом повышающих**

**коэффициентов по занимаемым общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование должностей | Оклад,  ставка по  профессиональной  квалификационной  группе,  руб. | Повышаю-щий  коэф-фициент | Оклад  (должностной  оклад), ставка,  руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»** | | 3431 |  |  |
| 1 квалификационный уровень | |  |  |  |
| 1 | Экспедитор |  |  |  |
|  | начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или основное общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы |  | 1 | 3431 |
| 2 | Агент, делопроизводитель, паспортист, секретарь, секретарь-машинистка, агент по снабжению |  |  |  |
|  | начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее  образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы |  | 1,024 | 3513 |
| 3 | Кассир |  |  |  |
|  | начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы:  при исполнении обязанностей кассира  при исполнении обязанностей старшего кассира |  | 1,024  1,078 | 3513  3698 |
| 4 | Машинистка |  |  |  |
|  | начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образова-ние, специальная подготовка по установленной программе и печатание со скоростью до  200 ударов в минуту |  | 1,024 | 3513 |
|  | начальное профессиональное образование, печатание со скоростью не менее 200 ударов в минуту |  | 1,078 | 3698 |
| 5 | Экспедитор по перевозке грузов |  |  |  |
|  | начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы |  | 1,024 | 3513 |
|  | начальное профессиональное образование и стаж работы в должности экспедитора по перевозке грузов не менее 2 лет |  | 1,078 | 3698 |
| 6 | Архивариус |  |  |  |
|  | начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы при выполнении должностных обязанностей в канцелярии учреждения |  | 1,024 | 3513 |
|  | начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование и специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы при выполнении должностных обязанностей в архивных подразделениях учреждения |  | 1,078 | 3698 |
| 7 | Комендант |  |  |  |
|  | начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или основное общее образование и стаж работы по профилю не менее 1 года |  | 1,078 | 3698 |
|  | среднее профессиональное образование и стаж работы в должности коменданта не менее  1 года |  | 1,19 | 4083 |
| **Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»** | | 3698 |  |  |
| 1 квалификационный уровень | |  |  |  |
| 1 | Администратор |  |  |  |
|  | среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или начальное профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее 2 лет |  | 1,104 | 4083 |
|  | высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж работы в должности администратора не менее 3 лет |  | 1,188 | 4393 |
|  | высшее профессиональное образование при выполнении должностных обязанностей старшего администратора |  | 1,245 | 4604 |
| 2 | Диспетчер |  |  |  |
|  | среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или начальное профессиональное образование и стаж работы по оперативному регулированию процесса управления (производства) не менее 3 лет, в том числе в данной организации не менее 1 года:  при выполнении должностных обязанностей диспетчера  при выполнении должностных обязанностей старшего диспетчера |  | 1  1,104 | 3698  4083 |
| 3 | Инспектор по кадрам |  |  |  |
|  | Среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или начальное профессиональное образование, специальная подготовка по установленной программе и стаж работы по профилю не менее 3 лет, в том числе в данной организации не менее 1 года:  при выполнении должностных  обязанностей инспектора  при выполнении должностных обязанностей старшего инспектора |  | 1  1,104 | 3698  4083 |
| 4 | Техник |  |  |  |
|  | среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы |  | 1 | 3698 |
|  | среднее профессиональное образование и стаж работы в должности техника не менее 2 лет (техник II категории) |  | 1,104 | 4083 |
|  | среднее профессиональное образование и стаж работы в должности техника II категории не менее 2 лет (техник I категории) |  | 1,188 | 4393 |
|  | среднее профессиональное образование и стаж работы в должности техника I категории не менее 2 лет (техник высшей категории) |  | 1,245 | 4604 |
| 5 | Младший системный администратор |  |  |  |
|  | среднее профессиональное образование – программы подготовки специалистов среднего звена, дополнительное профессиональное образование – программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки в области компьютерных и телекоммуникационных технологий, не менее трех месяцев работы в области технической поддержки, администрирования, программирования устройств инфокоммуникационных систем |  | 1 | 3698 |
| 2 квалификационный уровень | | |  |  |
| 1 | Заведующий камерой хранения |  |  |  |
|  | начальное профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование, специальная подготовка по установленной программе без предъявления требований к стажу работы |  | 1 | 3698 |
| 2 | Заведующий хозяйством |  |  |  |
|  | среднее профессиональное образование и стаж работы по хозяйственному обслуживанию организации или ее подразделений не менее 1 года или начальное профессиональное образование и стаж работы по хозяйственному обслуживанию организации или ее подразделений не менее 3 лет |  | 1 | 3698 |
| 3 | Заведующий складом |  |  |  |
|  | среднее профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее 1 года или начальное профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее 3 лет |  | 1,104 | 4083 |
| 4 квалификационный уровень | |  |  |  |
| 1 | Механик |  |  |  |
|  | высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы |  | 1,188 | 4393 |
|  | высшее профессиональное образование и стаж работы в должности механика не менее 3 лет (механик II категории) |  | 1,303 | 4818 |
|  | высшее профессиональное образование и стаж работы в должности механика II категории не менее 3 лет (механик  I категории) |  | 1,418 | 5245 |
| 1 | высшее профессиональное образование и стаж работы в должности механика I категории не менее 3 лет (ведущий механик)  2 | 3 | 1,514  4 | 5600  5 |
| 2 | Электромеханик |  |  |  |
|  | высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж работы на должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 3 лет |  | 1,188 | 4393 |
|  | высшее профессиональное образование и стаж работы в должности механика или в других должностях, замещаемых специалистами с высшим образованием, не менее 3 лет |  | 1,303 | 4818 |
|  | высшее профессиональное образование и стаж работы в должности механика или в других должностях, замещаемых специалистами с высшим образованием, не менее 5 лет (старший электромеханик) |  | 1,418 | 5245 |
| **Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»** | | 4083 |  |  |
| 1 квалификационный уровень | |  |  |  |
| 1 | Бухгалтер |  |  |  |
|  | среднее профессиональное (экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы или начальное профессиональное образование, специальная подготовка по установленной программе и стаж работы по учету и контролю не менее 3 лет |  | 1 | 4083 |
| 2 | Специалист по кадрам |  |  |  |
|  | среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы |  | 1,076 | 4393 |
|  | высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж работы в должности специалиста по кадрам не менее 3 лет |  | 1,232 | 5030 |
|  | высшее профессиональное образование и стаж работы в должности специалиста по кадрам не менее 5 лет |  | 1,284 | 5245 |
| 3 | Инженер, инженер по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям, социолог, экономист, экономист по материально-техническому снабжению, юрисконсульт |  |  |  |
|  | высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы |  | 1,076 | 4393 |
| 4 | Инженер-программист (программист), программный администратор, системный администратор |  |  |  |
|  | высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы |  | 1,18 | 4818 |
| 5 | Психолог |  |  |  |
| 1 | высшее профессиональное (психологическое) образование без предъявления требований к стажу работы  2 | 3 | 1,128  4 | 4604  5 |
| 6 | Сурдопереводчик |  |  |  |
|  | высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее 3 лет |  | 1,128 | 4604 |
| 7 | Специалист по охране труда, специалист по комплексной безопасности, специалист по пожарной безопасности |  |  |  |
|  | высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Техносферная безопасность» или соответствующим ему направлениям подготовки (специальностям) по обеспечению безопасности производственной деятельности, либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда без предъявления требований к стажу работы, либо среднее профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда, стаж работы в области охраны труда не менее 3 лет |  | 1,284 | 5245 |
| 8 | Начальник хозяйственного отдела |  |  |  |
| 1 | при выполнении должностных обязанностей начальника хозяйственного отдела учреждения, отнесенного к  III и IV группам по оплате труда руководителей  2 | 3 | 1,18  4 | 4818  5 |
|  | при выполнении должностных обязанностей начальника хозяйственного отдела учреждения, отнесенного к  I и II группам по оплате труда руководителей |  | 1,284 | 5245 |
| 9 | Инженер по нормированию труда |  |  |  |
|  | высшее профессиональное (техническое или инженерно-экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы либо среднее  профессиональное образование и стаж работы в должности техника  I категории не менее 3 лет или других должностях, замещаемых специалистами со средним профессиональным образованием, не менее 5 лет |  | 1,076 | 4393 |
| 10 | Специалист по закупкам, работник контрактной службы, контрактный управляющий |  |  |  |
|  | среднее профессиональное образование, дополнительное образование - программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки в сфере закупок |  | 1,284 | 5245 |
| 2 квалификационный уровень | |  |  |  |
| 1 | Бухгалтер II категории |  |  |  |
| 1 | высшее профессиональное (экономическое) образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности бухгалтера не менее  3 лет  2 | 3 | 1,284  4 | 5245  5 |
| 2 | Инженер II категории |  |  |  |
|  | высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности инженера или других инженерно-технических должностях, замещаемых специалистами с высшим профессиональным образованием, не менее 3 лет |  | 1,284 | 5245 |
| 3 | Специалист по охране труда, специалист по комплексной  безопасности, специалист по пожарной безопасности  II категории |  |  |  |
|  | высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Техносферная безопасность» или соответствующим ему направлениям подготовки (специальностям) по обеспечению безопасности производственной деятельности либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда, стаж работы в должности специалиста по охране труда не менее 1 года |  | 1,371 | 5600 |
| 4 | Инженер по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям  II категории  высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности инженера по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям или |  | 1,284 | 5245 |
|  | других инженерно-технических  должностях, замещаемых специалистами с высшим профессиональным образованием, не менее 3 лет |  |  |  |
| 5 | Психолог II категории |  |  |  |
|  | высшее профессиональное (психологическое) образование и стаж работы в должности психолога не менее  3 лет |  | 1,284 | 5245 |
| 6 | Социолог II категории |  |  |  |
|  | высшее профессиональное образование и стаж работы в должности социолога не менее  3 лет |  | 1,284 | 5245 |
| 7 | Сурдопереводчик II категории |  |  |  |
|  | высшее профессиональное образование и стаж работы в должности сурдопереводчика не менее 3 лет |  | 1,284 | 5245 |
| 8 | Экономист II категории |  |  |  |
|  | высшее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности экономиста не менее 3 лет |  | 1,284 | 5245 |
| 9 | Экономист по материально-техническому снабжению  II категории |  |  |  |
|  | высшее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности экономиста по материально-техническому снабжению не менее 3 лет |  | 1,284 | 5245 |
| 10 | Юрисконсульт II категории |  |  |  |
|  | высшее профессиональное (юридическое) образование и стаж работы в должности юрисконсульта не менее 3 лет |  | 1,284 | 5245 |
| 11 | Инженер-программист (программист), программный администратор, системный администратор II категории |  |  |  |
|  | высшее профессиональное образование и стаж работы в должности инженера-программиста не менее 3 лет |  | 1,284 | 5245 |
| 12 | Инженер по нормированию труда II категории |  |  |  |
|  | высшее профессиональное (техническое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы в должности инженера по нормированию труда или других должностях, замещаемых специалистами с высшим профессиональным образованием, не менее 3 лет |  | 1,284 | 5245 |
| 13 | Старший специалист по закупкам, работник контрактной службы, контрактный управляющий |  |  |  |
|  | высшее образование - бакалавриат, дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации или программы профессиональной переподготовки в сфере закупок, стаж работы в сфере закупок не менее 3 лет |  | 1,371 | 5600 |
| 3 квалификационный уровень | |  |  |  |
| 1 | Бухгалтер I категории |  |  |  |
|  | высшее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности бухгалтера II категории не менее  3 лет |  | 1,371 | 5600 |
| 2 | Инженер I категории |  |  |  |
|  | высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности инженера  II категории не менее 3 лет |  | 1,371 | 5600 |
| 3 | Инженер по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям  I категории |  |  |  |
|  | высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности инженера по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям  II категории не менее 3 лет |  | 1,371 | 5600 |
| 4 | Специалист по охране труда, специалист по комплексной безопасности, специалист по пожарной безопасности  I категории |  |  |  |
|  | высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Техносферная безопасность» или соответствующим ему направлениям подготовки (специальностям) по обеспечению безопасности производственной деятельности либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное |  | 1,475 | 6026 |
|  | образование (профессиональная переподготовка) в области охраны труда, стаж работы в должности специалиста по охране труда  II категории не менее 2 лет |  |  |  |
| 5 | Психолог I категории |  |  |  |
|  | высшее профессиональное (психологическое) образование и стаж работы в должности психо-лога II категории не менее 3 лет |  | 1,371 | 5600 |
| 6 | Социолог I категории |  |  |  |
|  | высшее профессиональное образование и стаж работы в должности социолога II категории не менее 3 лет |  | 1,371 | 5600 |
| 7 | Сурдопереводчик I категории |  |  |  |
|  | высшее профессиональное образование и стаж работы в должности сурдопереводчика  II категории не менее 3 лет |  | 1,371 | 5600 |
| 8 | Экономист I категории |  |  |  |
|  | высшее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности экономиста II категории не менее  3 лет |  | 1,371 | 5600 |
| 9 | Экономист по материально-техническому снабжению  I категории |  |  |  |
|  | высшее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности экономиста по материально-техническому снабжению  II категории не менее 3 лет |  | 1,371 | 5600 |
| 10 | Юрисконсульт I категории |  |  |  |
|  | высшее профессиональное (юридическое) образование и стаж работы в должности юрисконсульта II категории не менее 3 лет |  | 1,371 | 5600 |
| 11 | Инженер-программист (программист), программный администратор, системный администратор I категории |  |  |  |
|  | высшее профессиональное образование и стаж работы в должности инженера-программиста II категории не менее 3 лет |  | 1,371 | 5600 |
| 12 | Инженер по нормированию труда  I категории |  |  |  |
|  | высшее профессиональное (техническое или инженерно-экономическое) образование и  стаж работы в должности инженера по нормированию труда  II категории не менее 3 лет |  | 1,371 | 5600 |
| 13 | Ведущий специалист по закупкам, работник контрактной службы, контрактный управляющий |  |  |  |
|  | высшее образование - специалитет, магистратура, дополнительное профессиональное образование - программы повышения квалификации или программы профессиональной переподготовки в сфере закупок, стаж работы в сфере закупок не менее 4 лет |  | 1,475 | 6026 |
| 4 квалификационный уровень | |  |  |  |
| 1 | Ведущий бухгалтер |  |  |  |
|  | высшее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности бухгалтера I категории не менее  3 лет |  | 1,475 | 6026 |
| 2 | Ведущий инженер |  |  |  |
|  | высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности инженера  I категории не менее 3 лет |  | 1,475 | 6026 |
| 3 | Ведущий инженер по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям |  |  |  |
|  | высшее профессиональное (техническое) образование и стаж работы в должности инженера по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям  I категории не менее 3 лет |  | 1,475 | 6026 |
| 4 | Ведущий психолог |  |  |  |
|  | высшее профессиональное (психологическое) образование и стаж работы в должности психолога I категории не менее  3 лет |  | 1,475 | 6026 |
| 5 | Ведущий социолог |  |  |  |
|  | высшее профессиональное образование и стаж работы в должности социолога I категории не менее 3 лет |  | 1,475 | 6026 |
| 6 | Ведущий сурдопереводчик |  |  |  |
|  | высшее профессиональное образование и стаж работы в должности сурдопереводчика  I категории не менее 3 лет |  | 1,475 | 6026 |
| 7 | Ведущий экономист |  |  |  |
|  | высшее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности экономиста I категории не менее  3 лет |  | 1,475 | 6026 |
| 8 | Ведущий экономист по материально-техническому снабжению |  |  |  |
|  | высшее профессиональное (экономическое) образование и стаж работы в должности экономиста по материально-техническому снабжению  I категории не менее 3 лет |  | 1,475 | 6026 |
| 9 | Ведущий юрисконсульт |  |  |  |
|  | высшее профессиональное (юридическое) образование и стаж работы в должности юрисконсульта I категории не менее 3 лет |  | 1,475 | 6026 |
| 10 | Ведущий инженер-программист (программист), программный администратор, системный администратор |  |  |  |
|  | высшее профессиональное образование и стаж работы в должности инженера-программиста I категории не менее 3 лет |  | 1,475 | 6026 |
| 11 | Ведущий инженер по нормированию труда |  |  |  |
|  | высшее профессиональное (техническое или инженерно-экономическое) образование и стаж работы в должности инженера по нормированию труда  I категории не менее 3 лет |  | 1,475 | 6026 |
| **Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»** | | 4818 |  |  |
| 1 квалификационный уровень | |  |  |  |
|  | Начальник отдела кадров, начальник отдела материально-технического снабжения, начальник технического отдела |  |  |  |
|  | при выполнении должностных обязанностей начальника отдела учреждения, отнесенного к  III и IV группам по оплате труда руководителей |  | 1 | 4818 |
|  | при выполнении должностных обязанностей начальника отдела учреждения, отнесенного ко  II группе по оплате труда руководителей |  | 1,088 | 5245 |
|  | при выполнении должностных обязанностей начальника отдела учреждения, отнесенного к  I группе по оплате труда руководителей |  | 1,25 | 6026 |

**Размеры**

**должностных окладов с учетом повышающих**

**коэффициентов по общеотраслевым профессиям рабочих,**

**не указанным в едином тарифно-квалификационном**

**справочнике работ и профессий рабочих**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование профессий | Оклад,  ставка по  профессиональной  квалификационной  группе,  руб. | Повыша-ющий  коэф-  фициент | Оклад  (должностной  оклад), ставка,  руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»** | | 3431 |  |  |
| 1 квалификационный уровень | |  |  |  |
| 1 | Гардеробщик, грузчик, дворник, истопник, кастелянша, кладовщик, лифтер, маникюрша, машинист по стирке и ремонту спецодежды, педикюрша, приемщик заказов, садовник, сторож, уборщик производственных помещений, уборщик служебных помещений, уборщик территорий |  | 1 | 3431 |
| 2 | Дезинфектор |  |  |  |
|  | характеристика работ:  дезинфекция (уничтожение или ослабление болетворных микроорганизмов или передатчиков заразы, инфекции) и дезодорация одежды, предметов домашнего обихода, оборудования, машин, сырья, полуфабрикатов, транспортных средств, территорий, |  | 1 | 3431 |
|  | производственных помещений, зданий, сооружений и т.д. физическим, химическим, биологическим и комбинированным методами; дезинсекция (уничтожение и предупреждение размножения вредных насекомых), дератизация и дезодорация (истребление крыс, мышей и полевых грызунов-вредителей) ядовитыми химическими веществами вручную; подноска обрабатываемых предметов к дезинфекционным камерам, загрузка и выгрузка их |  |  |  |
|  | характеристика работ:  дезинсекция (уничтожение и предупреждение размножения вредных насекомых), дератизация и дезодорация (истребление крыс, мышей и полевых грызунов-вредителей) ядовитыми химическими веществами и инсектицидами при помощи специальных машин и оборудования; подготовка и обслуживание машин и оборудования, приготовление и применение ядохимикатов и других веществ для дезинфекции, дезинсекции и дератизации, прием, учет, хранение и отпуск ядохимикатов и продуктов для приготовления приманок в соответствии с требованиями инструкций; проверка качества и исправности средств защиты: противогазов, спецодежды, инвентаря и т.д. - от действия отравляющих веществ |  | 1,024 | 3513 |
| 3 | Парикмахер |  |  |  |
|  | характеристика работ:  расчесывание, стрижка волос взрослых и детей;  укладка и завивка волос в соответствии с направлением моды и особенностями лица;  завивка волос на бигуди, щипцами, химическим и электрическим способом (перманент);  массаж и мытье головы, нанесение химических препаратов и растворов;  окраска волос в разные цвета и оттенки, их обесцвечивание;  стрижка и бритье с учетом свойств кожи, наложение компрессов и массаж лица;  выполнение работ с накладками и париками;  дезинфицирование, чистка и проверка инструмента |  | 1,024 | 3513 |
| **Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»** | | 3698 |  |  |
| 1 квалификационный уровень | |  |  |  |
| 1 | Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин |  | 1 | 3698 |
| 2 | Водитель автомобиля |  |  |  |
|  | характеристика работ:  управление легковыми автомобилями всех типов, грузовыми автомобилями (автопоездами) всех типов грузоподъемностью до  10 тонн (автопоездов - по  суммарной грузоподъемности автомобиля и прицепа), автобусами габаритной длиной до 7 метров; управление подъемным механизмом самосвала, крановой установкой автокрана, насосной установкой автоцистерны, холодильной установкой рефрижератора, подметально-уборочными механизмами и другим оборудованием специализированных автомобилей; заправка автомобилей топливом, смазочными материалами и охлаждающей жидкостью; проверка технического состояния и прием автомобиля перед выездом на линию, сдача его и постановка на отведенное место по возвращении в автохозяйство; подача автомобилей под погрузку и разгрузку грузов и контроль за погрузкой, размещением и креплением груза в кузове автомобиля; устранение возникших во время работы на линии мелких неисправностей, не требующих разборки механизмов; объявление водителем автобуса остановочных пунктов и порядка оплаты проезда с использованием радиоустановки, установка компостеров, продажа абонементных книжек на остановочных пунктах; оформление путевых документов |  | 1 | 3698 |
|  | характеристика работ:  управление грузовыми автомобилями (автопоездами) всех типов грузоподъемностью  от 10 до 40 тонн (автопоездов - по суммарной грузоподъемности автомобиля и прицепа), автобусами габаритной длиной 7 - 12 метров, а  также управление автомобилями,  оборудованными специальными |  | 1,104 | 4083 |
|  | звуковыми и световыми сигналами,  дающими право на преимущество при движении на дорогах; устранение возникших во время работы на линии эксплуатационных неисправностей обслуживаемого автомобиля, не требующих разборки механизмов; выполнение регулировочных работ в полевых условиях при отсутствии технической помощи |  |  |  |
| 3 | Инструктор производственного обучения рабочих массовых профессий |  |  |  |
|  | среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее (полное) общее образование, специальная подготовка и стаж работы по профилю не менее 3 лет |  | 1,104 | 4083 |
| 4 | Парикмахер |  |  |  |
|  | при выполнении всех видов работ и услуг (сложных причесок, стрижек и т.п.) |  | 1 | 3698 |
|  | при выполнении химической завивки и окраски волос различными способами и повышенной сложности с корректировкой лица |  | 1,104 | 4083 |
| 2 квалификационный уровень | |  |  |  |
|  | Водитель автомобиля |  |  |  |
|  | характеристика работ: управление пожарными автомобилями и автомобилями скорой помощи, а  также грузовыми автомобилями, |  | 1,188 | 4393 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | (автопоездами всех типов грузоподъемностью свыше 40 тонн (автопоездов - по суммарной грузоподъемности автомобиля и прицепа), автобусами габаритной длиной свыше 12 до 15 метров |  |  |  |
| 3 квалификационный уровень | |  |  |  |
|  | Инструктор производственного обучения рабочих массовых профессий |  |  |  |
|  | среднее профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее 3 лет или среднее (полное) общее образование, специальная подготовка и стаж работы по профилю не менее 5 лет |  | 1,303 | 4818 |
| 4 квалификационный уровень | |  |  |  |
|  | Водители автобусов, специальных легковых автомобилей («Технологическая» и др.) и легковых автомобилей, имеющие  1 класс и занятые перевозкой обслуживаемых [<\*>](#P3314) |  | 1,418 | 5245 |
|  | Повар, выполняющий обязанности заведующего производством (шеф-повар) при отсутствии в штате учреждений такой должности |  | 1,418 | 5245 |

<\*> Водителям 1 класса [4 квалификационного уровня](#P3298) ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня» выплата за классность учтена в размере ставки заработной платы.

**Размеры**

**должностных окладов с учетом повышающих**

**коэффициентов по общеотраслевым профессиям рабочих,**

**указанным в едином тарифно-квалификационном**

**справочнике работ и профессий рабочих**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование профессий | Оклад,  ставка по  профессиональной  квалификационной  группе,  руб. | Повышаю-щий  коэф-  фициент | Оклад  (должностной  оклад), ставка,  руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня» | 3431 |  |  |
| 1 и 2 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих |  | 1 | 3431 |
| 3 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих |  | 1,024 | 3513 |
| Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня» | 3698 |  |  |
| 4 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих |  | 1 | 3698 |
| 5 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих |  | 1,104 | 4083 |
| 6 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих |  | 1,188 | 4393 |
| 7 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих |  | 1,245 | 4604 |
| 8 разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих |  | 1,303 | 4818 |

Примечание. [Показатели](#P3842) для отнесения учреждений социального обслуживания населения к группам по оплате труда руководителей определяются в соответствии с приложением № 7 к Примерному положению об оплате труда работников государственных учреждений социального обслуживания населения Кемеровской области.».

Приложение № 2

к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных учреждений социального обслуживания населения Калтанского городского округа

**Порядок**

**проведения тарификации работников учреждений социального обслуживания населения Кемеровской области**

1. Тарификация осуществляется на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, изложенных в приложении №1 к настоящему Положению.

Для проведения работы по определению размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы специалистов, служащих и рабочих, а также размеров выплат за непрерывный стаж работы в учреждениях социального обслуживания населения приказом руководителя создается постоянно действующая тарификационная комиссия в составе главного бухгалтера, работника, занимающегося вопросами кадров, начальника планово-экономического отдела (экономиста), представителя выборного органа работников, а также других лиц, привлекаемых руководителем учреждения к работе по тарификации. Председателем тарификационной комиссии является руководитель учреждения или назначенный им заместитель руководителя.

2. Тарификационная комиссия руководствуется в своей работе действующими условиями оплаты труда соответствующих работников и другими нормативными актами. Результаты работы комиссии отражаются в тарификационных списках. Тарификационная комиссия оформляет результаты своей работы протоколом или любыми другими документами.

3. Порядок работы тарификационной комиссии (ответственный за непосредственное составление тарификационного списка, оформление, время заседания комиссии и т.д.) определяется председателем комиссии.

Тарификационный список составляется ежегодно по состоянию на 1 января и заверяется всеми членами тарификационной комиссии.

4. Тарификация работников учреждений социального обслуживания населения проводится по формам тарификационного списка № 1, № 2 и № 3.

По форме тарификационного списка № 1 проводится тарификация: руководителя учреждения, главного бухгалтера и их заместителей, главной медицинской сестры, служащих, в том числе руководителей структурных подразделений и их заместителей.

По форме тарификационного списка № 2 проводится тарификация медицинского и фармацевтического персонала.

По форме тарификационного списка № 3 проводится тарификация рабочих.

Тарификационный список заполняется по категориям персонала по каждой должности (профессии) каждого структурного подразделения в последовательности, соответствующей структуре штатного расписания учреждения.

5. Вакантные должности (профессии рабочих) отражаются в тех структурных подразделениях, где они имеются. В тарификационных списках месячный фонд заработной платы по вакантным должностям (профессиям рабочих) рассчитывается исходя из средних должностных окладов по соответствующей ПКГ и средних размеров выплат за продолжительность непрерывной работы по соответствующим должностям (профессиям рабочих).

6. Исходные данные для установления оклада (должностного оклада), ставки заработной платы отдельных категорий работников вносятся в графу «Дополнительные сведения», а именно:

количество штатных должностей врачей, провизоров, среднего медицинского, фармацевтического и другого персонала, от числа которых в установленном порядке увеличивается оклад (должностной оклад) руководителей структурных подразделений - врачей, провизоров, средних медицинских и фармацевтических работников;

квалификационная категория и дата присвоения категории для руководителей учреждений и их заместителей - врачей и провизоров, главных медицинских сестер, среднего медицинского персонала;

ученая степень;

почетное звание;

номер приказа, в соответствии с которым должностной оклад высококвалифицированным рабочим устанавливается на уровне оклада 4 квалификационного уровня ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»

7. Если стаж работы, дающий право на установление выплаты за непрерывный стаж работы в учреждениях социального обслуживания населения, в течение предстоящего года у работника меняется, то при тарификации его стаж следует указать двумя строками: на момент тарификации и на дату изменения стажа, которая вносится в графу «Дополнительные сведения».

8. В формах N 1, 2, 3 тарификационного списка работников не отражаются выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, выплаты стимулирующего характера (за исключением специальной стимулирующей выплаты за работу в учреждениях социальной защиты населения и выплаты за непрерывный стаж работы), районные коэффициенты и т.д.

Форма № 1

# 

# ТАРИФИКАЦИОННЫЙ СПИСОК РАБОТНИКОВ

по состоянию на 01.01.20\_\_\_г.

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (полное наименование учреждения) |
| группа по оплате труда руководителей\_\_\_\_\_\_ |

# Должности руководителей и служащих

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наиме-нова-ние должности | Ф.И.О. | Квалифи-кационная категория, дата присвое-ния, специаль-ность, по которой присвоена категория | ПКГ и кв. уровень | Оклад (с учетом повышающих коэффициентов 1,25 за работу на селе) | Объем работы по данной долж-ности (0,25; 0,5; 0,75; 1,0; 1,25; 1,5; 1,75; 2,0) | Итого месячный оклад | Повышение оклада в связи с опасными для здоровья и особо тяжелыми условиями труда | | Другие повышение оклада | | Месячный должност-ной оклад с учетом объема работ | Стаж непрерыв-ной работы, дающий право на получение надбавки за продолжи-тельность непрерыв-ной работы  ( лет, месяцев, дней) | В том числе стаж непрерыв-ной работы медицин-ских спе-циалистов, работаю-щих в домах –интернатахрасполо-женных в сельской местности  (лет, месяцев, дней) | Надбавка за продол-жи-тельность непрерывной работы | | Специальная надбавка за работу в учреждениях социального обслуживания населения | | Итого месяч-ный фонд заработ-ной платы по тарифи-кацион-ному списку | Доп.сведения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8=6\*7 | 9 | 10=9\*8 | 11 | 12= 11\*8 | 13=8+10+12 | 14 | 15 | 16 | 17=16\*8 | 18 = 8 \*30% | 19=18+17+13 | | 20 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | % | Руб. | % | руб |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |

# Председатель тарификационной комиссии

Члены тарификационной комиссии

Форма № 2

# 

# ТАРИФИКАЦИОННЫЙ СПИСОК РАБОТНИКОВ

# Должности медицинского и фармацевтического персонала

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наиме-нова-ние должности | Ф.И.О. | Квалифи-кационная категория, дата присвое-ния, специаль-ность, по которой присвоена категория | ПКГ и кв. уровень | Оклад (с учетом повышающих коэффициентов 1,25 за работу на селе) | Объем работы по данной долж-ности (0,25; 0,5; 0,75; 1,0; 1,25; 1,5; 1,75; 2,0) | Итого месячный оклад | Повышение оклада в связи с опасными для здоровья и особо тяжелыми условиями труда | | Другие повышение оклада | | Месячный должност-ной оклад с учетом объема работ | Стаж непрерыв-ной работы, дающий право на получение надбавки за продолжи-тельность непрерыв-ной работы  ( лет, месяцев, дней) | В том числе стаж непрерыв-ной работы медицин-ских спе-циалистов, работаю-щих в домах –интернатахрасполо-женных в сельской местности  (лет, месяцев, дней) | Надбавка за продол-жи-тельность непрерывной работы | | Специальная надбавка за работу в учреждениях социального обслуживания населения | | Итого месяч-ный фонд заработ-ной платы по тарифи-кацион-ному списку | Доп.сведения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8=6\*7 | 9 | 10=9\*8 | 11 | 12= 11\*8 | 13=8+10+12 | 14 | 15 | 16 | 17=16\*8 | 18 = 8 \*30% | 19=18+17+13 | | 20 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | % | Руб. | % | руб |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |

# Подписи:

# Председатель тарификационной комиссии

Члены тарификационной комиссии

Форма № 3

# 

# ТАРИФИКАЦИОННЫЙ СПИСОК РАБОТНИКОВ

# 

# Профессии рабочих

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наиме-нова-ние  профес-сии | Ф.И.О. | ПКГ и кв. уровень | Оклад (с учетом повышающих коэффициентов 1,25 за работу на селе) | Объем работы по данной долж-ности (0,25; 0,5; 0,75; 1,0; 1,25; 1,5; 1,75; 2,0) | Итого месячный оклад | Повышение оклада в связи с опасными для здоровья и особо тяжелыми условиями труда | | Другие повышение оклада | | Месячный должност-ной оклад с учетом объема работ | Стаж непрерыв-ной работы, дающий право на получение надбавки за продолжи-тельность непрерыв-ной работы  ( лет, месяцев, дней) | В том числе стаж непрерыв-ной работы медицин-ских спе-циалистов, работаю-щих в домах –интернатахрасполо-женных в сельской местности  (лет, месяцев, дней) | Надбавка за продол-жи-тельность непрерывной работы | | Специальная надбавка за работу в учреждениях социального обслуживания населения | | Итого месяч-ный фонд заработ-ной платы по тарифи-кацион-ному списку | Доп.сведения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7=5\*6 | 8 | 9=7\*8 | 10 | 11= 10\*7 | 12=11+9+7 | 13 | 14 | 15 | 16=15\*7 | 17 =7 \*30% | 18=16+17+12 | | 19 |
|  |  |  |  |  |  |  | % | Руб. | % | руб |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |

# Подписи:

Приложение № 3

к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных учреждений социального обслуживания населения Калтанского городского округа

**Перечень**

**учреждений социального обслуживания населения Калтанского городского округа, их подразделений и должностей, работа в которых дает право на выплаты в связи с опасными для здоровья и тяжелыми условиями труда**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование учреждений и их подразделений | Наименование должностей | |
| 1 | 2 | 3 | |
| 1. Учреждения, их структурные подразделения и должности с опасными для здоровья и тяжелыми условиями труда, работа в которых дает право на выплаты в размере 15 процентов | | | |
| 1.1 | Учреждения и организации социального обслуживания и их структурные подразделения\* | Должности врачей, среднего и младшего медицинского персонала всех наименований, предусмотренные для обслуживания больных, независимо от подчиненности учреждения, в штате которого они состоят; руководителей, их заместителей, специалистов, служащих и рабочих всех профессий | |
| 1.2. | Учреждения социального обслуживания населения | Должности медицинского персонала, работающего на лазерных установках, и специалистов, обслуживающих установки; дезинфекторы; персонал физиотерапевтических отделений (кабинетов), бальнео- и грязелечебниц (отделений, кабинетов), предусмотренный для: работы на генераторах УВЧ любой мощности (при отпуске в среднем не менее 10 процедур в смену), обслуживания больных в помещениях сероводородных, сернистых и углесероводородных ванн и грязей, отпуска радоновых ванн, озокеритовых процедур, работы в грязелечебницах, для подогрева и подвозки грязей, приготовления искусственной сероводородной воды, постоянного обслуживания помещений сероводо-родных, сернистых, углесероводородных и радоновых ванн, обслуживания и текущего ремонта зданий, сооружений и оборудования, приборов физиотерапев-тических лечебниц (отделений), оборудования подвалов, нагревательных приборов ванных зданий, насосных станций, смесителей и резервуаров, трубопроводов и оголовок буровых скважин сероводородных, сернистых и углесероводородных и радоновых ванн. | |
| 2. Учреждения, их структурные подразделения и должности с опасными для здоровья и тяжелыми условиями труда, работа в которых дает право на выплаты в размере 25 процентов | | | |
| 2.1. | Дома-интернаты для престарелых и инвалидов, специальные дома для престарелых и инвалидов, психоневрологические интернаты, дома-интернаты для умственно отсталых детей, дома-интернаты для детей с физическими недостатка-ми, реабилитационные центры (отделения) для лиц с дефектами умственного и физического развития, реабилитацион-ные центры для детей и подростков с ограниченны-ми возможностями, дома милосердия | | Должности врачей, среднего и младшего медицинского персонала всех наименований, предусмотренные для обслуживания больных в указанных учреждениях, независимо от подчиненности учреждения, в штате которого они состоят; директоров, их заместителей, специалистов, служащих и рабочих всех профессий |
| 2.2. | Дома ночного пребывания, центры социальной адаптации | | Должности персонала, непосредственно работающего с контингентом |
| 3.Для работников централизованных бухгалтерий, подсобных сельских хозяйств, лечебно-производственных (трудовых) мастерских распространяется право на данную выплату в соответствии с наименованиями учреждений, указанных в пунктах 1.1, 2.1, 2.2 настоящего перечня, структурным подразделением которых они являются. | | | |

* Приложение № 5
* Примечание: Работники, заняты на работах с разными условиями опасности или тяжести, предусмотренные пунктами 1,2 настоящего перечня, имеют право на суммирование вышеперечисленных выплат, но не более 30 процентов

Приложение № 4

к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных учреждений социального обслуживания населения Калтанского городского округа

**Номенклатура**

**учреждений (подразделений) социального обслуживания населения, работа в которых дает право работникам на выплаты в связи с опасными для здоровья и особо тяжелыми условиями труда в соответствии с пунктом 1.1 приложения №4 настоящего Положения**

Центры социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов;

комплексные центры социального обслуживания населения;

областной центр социальной адаптации - областной дом ветеранов;

специальные дома для одиноких и престарелых;

социальные гостиницы;

санатории;

социально-реабилитационные центры для несовершеннолетних;

социальные приюты для детей и подростков;

центры помощи детям, оставшимся без попечения родителей;

центры социальной помощи семье и детям;

центры психолого-педагогической помощи населению;

центры экстренной психологической помощи по телефону;

дома ночного пребывания, центры социальной адаптации (за исключением должностей персонала, непосредственно работающего с контингентом).

Приложение № 5

к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных учреждений социального обслуживания населения Калтанского городского округа

**Порядок исчисления стажа непрерывной работы, дающего право на установление выплаты за непрерывный стаж работы**

1. В стаж работы засчитывается:

1.1. Работникам, предусмотренным в подпункте 3.2.4.1 Положения, - время непрерывной работы как по основной работе, так и работе по совместительству в этих учреждениях, подразделениях и на должностях, а также время обучения в клинической ординатуре по профилю "Лепра".

Время непрерывной работы как по основной работе, так и работе по совместительству в учреждениях, подразделениях и должностях, дающее право на получение выплаты за продолжительность непрерывной работы в размерах до 40, 60 и 80 процентов оклада (ставки), время обучения в клинической ординатуре по профилю "Лепра", а также время непрерывной работы как по основной работе, так и по работе по совместительству в участковых больницах и амбулаториях, в том числе линейных, расположенных в сельской местности, взаимно засчитывается.

1.2. Работникам, предусмотренным в подпункте 4.2.1.2. Положения:

- время непрерывной работы как по основной работе, так и работе по совместительству, на любых должностях, в том числе на должностях врачей и провизоров-интернов, врачей и провизоров-стажеров, в учреждениях здравоохранения, независимо от ведомственной подчиненности, социального обслуживания населения и Госсанэпиднадзора, органах социальной защиты населения, департаменте социальной защиты населения Кемеровской области;

- время пребывания в интернатуре на базе клинических кафедр высших медицинских образовательных учреждений;

- время пребывания в клинической ординатуре, а также в аспирантуре и докторантуре по клиническим и фармацевтическим дисциплинам в высших учебных образовательных и научно-исследовательских учреждениях;

- время работы в централизованных бухгалтериях при органах и учреждениях здравоохранения и социального обслуживания населения, при условии, если за ними непосредственно следовала работа в учреждениях здравоохранения и социального обслуживания населения;

- время выполнения в учреждениях здравоохранения лечебно-диагностической работы, заведование отделениями и дополнительные дежурства, осуществляемые работниками муниципальных медицинских высших образовательных учреждений, в т.ч. учреждений дополнительного медицинского образования, и научных организаций клинического профиля, на условиях, предусмотренных постановлением Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 08.10.93 г. N 1002 "О некоторых вопросах оплаты труда работников здравоохранения";

- время работы на должностях руководителей и врачей службы милосердия, медицинских сестер милосердия, в т.ч. старших и младших, обществ Красного Креста и его организаций;

- время непрерывной работы как по основной работе, так и работе по совместительству, на врачебных и фельдшерских здравпунктах, являющихся структурными подразделениями предприятий (учреждений и организаций) независимо от форм собственности;

- время службы (работы) в военно-медицинских учреждениях (подразделениях) и на медицинских (фармацевтических) должностях в Вооруженных Силах СССР, СНГ и Российской Федерации, а также в учреждениях здравоохранения системы КГБ, ФСБ России, МВД России, МЧС России, ФАПСИ, ФСЖВ России, СВР России, ФПС России и ФСНП России, ГТК России, Минюста России;

- время нахождения на действительной военной службе (в органах внутренних дел) лиц офицерского состава (рядового и начальствующего состава органов внутренних дел), прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы, уволенных с действительной военной службы (из органов внутренних дел) по возрасту, болезни, сокращению штатов или ограниченному состоянию здоровья, если перерыв между днем увольнения с действительной военной службы (из органов внутренних дел) и днем поступления на работу в учреждение здравоохранения и социального обслуживания населения не превысил 1 года. Ветеранам боевых действий на территории других государств, ветеранам, исполняющим обязанности военной службы в условиях чрезвычайного положения и вооруженных конфликтов, и гражданам, общая продолжительность военной службы которых в льготном исчислении составляет 25 лет и более, - независимо от продолжительности перерыва;

- время работы в учреждениях здравоохранения и социального обслуживания населения в период учебы студентам медицинских высших и средних образовательных учреждений, независимо от продолжительности перерывов в работе, связанных с учебой, если за ней следовала работа в учреждениях здравоохранения и социальной защиты населения.

- время непрерывной работы в приемниках-распределителях МВД России для лиц, задержанных за бродяжничество и попрошайничество.

1.3. Всем работникам, при условии если нижеперечисленным периодам непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала работа, дающая право на выплаты:

- время работы на выборных должностях в органах законодательной и исполнительной власти и профсоюзных органах;

- время, когда работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность), а также время вынужденного прогула при неправильном увольнении или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе;

- время работы в учреждениях здравоохранения и социально го обслуживания населения стран СНГ, а также республик, входивших в состав СССР до 01.01.1992 г.;

- время по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет.

1.4. Всем работникам без каких-либо условий и ограничений:

- время службы в Вооруженных Силах СССР, органах внутренних дел и муниципальной безопасности СССР и пребывание в партизанских отрядах в период Великой Отечественной войны, а также выполнения интернационального долга, в том числе нахождения военнослужащих в плену, при наличии справки военкомата.

2. Стаж работы сохраняется:

При поступлении на работу в учреждения социального обслуживания населения, при отсутствии во время перерыва другой работы:

2.1. не позднее одного месяца:

- со дня увольнения из учреждений здравоохранения и социального обслуживания населения;

- после увольнения с научной или педагогической работы, которая непосредственно следовала за работой в учреждениях здравоохранения, социального обслуживания населения;

- после прекращения временной инвалидности или болезни, вызвавших увольнение из учреждений (подразделений) и с должностей, указанных в подпунктах 4.2.1.1. и 4.2.1.2. Положения, а также в случае увольнения с работы, на которую работник был переведен по этим основаниям;

- со дня увольнения из органов управления здравоохранения, социальной защиты населения, департамента социальной защиты населения Кемеровской области, органов Госсанэпиднадзора, Федерального и территориальных фондов обязательного медицинского страхования, медицинских страховых организаций обязательного медицинского страхования, Фонда социального страхования Российской Федерации и его исполнительных органов, Обществ Красного Креста, комитетов профсоюзов работников здравоохранения и с должностей доверенных врачей;

- после увольнения с работы на должностях медицинского персонала дошкольных и общеобразовательных учреждений, колхозно-совхозных профилакториев, которая непосредственно следовала за работой в учреждениях здравоохранения, социального обслуживания населения;

- со дня увольнения из предприятий и организаций (структурных подразделений) независимо от форм собственности, осуществляющих в установленном порядке функции учреждений здравоохранения, при условии, если указанным периодам работы непосредственно предшествовала работа в учреждениях здравоохранения и социального обслуживания населения;

- со дня увольнения из приемника-распределителя МВД России для лиц, задержанных за бродяжничество и попрошайничество.

2.2. не позднее двух месяцев:

- со дня увольнения из учреждений здравоохранения, социального обслуживания населения и должностей, указанных в подпунктах 4.2.1.1. и 4.2.1.2. Положения, после окончания обусловленного трудовым договором срока работы в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к районам Крайнего Севера.

Перерыв в работе удлиняется на время, необходимое для переезда к новому месту жительства;

- после возвращения с работы в учреждениях Российской Федерации за границей или в международных организациях, если работе за границей непосредственно предшествовала работа в учреждениях и на должностях, предусмотренных в подпунктах 4.2.1.1. и 4.2.1.2. Положения.

Время переезда к месту жительства и нахождения в отпуске, не использованном за время работы за границей, в указанный двухмесячный срок не включается.

Этот же порядок применяется в отношении членов семей, находившихся за границей вместе с работником.

2.3. не позднее трех месяцев:

- после окончания высшего или среднего профессионального образовательного учреждения, аспирантуры, докторантуры, клинической ординатуры и интернатуры;

- со дня увольнения в связи с ликвидацией учреждения (подразделения), сокращением штатов;

- со дня увольнения с работы (службы) в военно-медицинских учреждениях (подразделениях) и с медицинских (фармацевтических) должностей в Вооруженных Силах СССР, СНГ и Российской Федерации, а также в учреждениях здравоохранения системы КГБ, ФСБ России, МВД России, МЧС России, ФАПСИ, ФСЖВ России, СВР России, ФПС России и ФСНП России, ГТК России, не считая времени переезда;

2.4. не позднее шести месяцев: - со дня увольнения в связи с ликвидацией учреждения (подразделения) в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к районам Крайнего Севера;

2.5. не позднее одного года - со дня увольнения с военной службы, не считая времени переезда, если службе непосредственно предшествовала работа в учреждениях (подразделениях), должностях, перечисленных в подпунктах 4.2.1.1. и 4.2.1.2. Положения.

2.6. Стаж работы сохраняется независимо от продолжительности перерыва в работе и наличия во время перерыва другой работы, при условии, если перерыву непосредственно предшествовала работа в учреждениях (подразделениях) и должностях, перечисленных в подпунктах 4.2.1.1. и 4.2.1.2. Положения:

- эвакуируемым или выезжающим в добровольном порядке из зон радиоактивного загрязнения;

- зарегистрированным на бирже труда как безработным; получающим стипендию в период профессиональной подготовки (переподготовки) по направлению органов по труду и занятости; принимающим участие в оплачиваемых общественных работах с учетом времени, необходимого для переезда по направлению службы занятости в другую местность и для трудоустройства;

- покинувшим постоянное место жительства и работу в связи с осложнением межнациональных отношений;

- пенсионерам, вышедшим на муниципальную пенсию из учреждения здравоохранения или социального обслуживания населения (по старости, по инвалидности, за выслугу лет и другим основаниям);

- женам (мужьям) военнослужащих (лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел), увольняющимся с работы по собственному желанию из учреждений, подразделений, должностей, перечисленных в подпунктах 4.2.1.1. и 4.2.1.2. Положения, в связи с переводом мужа (жены) - военнослужащего (лиц рядового, начальствующего состава органов внутренних дел) в другую местность или переездом мужа (жены) в связи с увольнением с военной службы и из органов внутренних дел;

- занятым на сезонных работах в учреждениях здравоохранения.

2.7. Стаж работы сохраняется также в случаях:

- расторжения трудового договора в связи с уходом за ребенком в возрасте до 14 лет (в том числе находящимся на попечении) или ребенком-инвалидом в возрасте до 16 лет, при поступлении на работу до достижения ребенком указанного возраста;

- работы в учреждениях, предприятиях и организациях системы здравоохранения (кафедрах вузах, научно-исследовательских учреждениях и др.), не входящих в номенклатуру учреждений здравоохранения, в период обучения в медицинских высших и средних образовательных учреждениях и обучения на подготовительных отделениях в медицинских образовательных учреждениях;

- отбывания исправительно-трудовых работ по месту работы в учреждениях здравоохранения. Выплаты за время отбывания наказания не выплачиваются, и время отбывания наказания в непрерывный стаж не засчитывается.

3. Перерывы в работе, предусмотренные пунктами 2.1 - 2.5 настоящего Порядка, в стаж непрерывной работы, дающий право на выплаты за продолжительность работы, не включаются.

4. В стаж работы не засчитывается и прерывает его: время работы в учреждениях, организациях и предприятиях, не предусмотренных номенклатурой учреждений здравоохранения и социального обслуживания населения, за исключением учреждений, организаций и предприятий, упомянутых в настоящем Порядке.

Приложение № 6

к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных учреждений социального обслуживания населения Калтанского городского округа

# Показатели для отнесения учреждений социального

# обслуживания населения Кемеровской области к группам

# по оплате труда руководителей

Учреждения социального обслуживания (со стационаром)

(дома-интернаты, психоневрологические интернаты,

геронтологические центры и другие учреждения)

|  |  |
| --- | --- |
| Группа по оплате труда руководителей | Число сметных коек |
| I | 1001 и более |
| II | 501 - 1000 |
| III | 251 - 500 |
| IV | до 250 |

Примечание: дома-интернаты, центры социального обслуживания (со стационаром), реабилитационные центры и другие учреждения социального обслуживания (со стационаром) относятся к группам по оплате труда руководителей в зависимости от среднегодового количества койко-мест с учетом планового количества граждан, обслуживаемых в нестационарных условиях (отделениями дневного пребывания, социальной помощи на дому, специализированными отделениями).

Учреждения социального обслуживания (без стационара)

(центры социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов, комплексные центры социального обслуживания населения)

|  |  |
| --- | --- |
| Группа по оплате труда руководителей | Число обслуживаемых |
| I | 2001 и более |
| II | 1001 - 2000 |
| III | 501 - 1000 |
| IV | до 500 |

Примечание: при определении показателей для отнесения учреждений к группам по оплате труда руководителей учитывается фактическая численность граждан, обслуживаемых всеми отделениями учреждения (кроме бытового отделения и отделения срочной социальной помощи)

Учреждения социального обслуживания (без стационара)

(центры социальной помощи семье и детям, центры психолого-педагогической помощи населению, центры экстренной психологической помощи по телефону, центры реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями и другие учреждения)

|  |  |
| --- | --- |
| Группа по оплате труда руководителей | Число обслуживаемого населения |
| I | 151000 и более |
| II | 101000 - 150000 |
| III | 50000 - 100000 |
| IV | до 50000 |

Учреждения социального обслуживания (со стационаром)

(центры помощи детям, оставшимся без попечения родителей, социально-реабилитационные центры для несовершеннолетних, социальные приюты для детей и подростков, реабилитационные центры для детей с ограниченными возможностями и другие учреждения)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Группа по оплате труда руководителей | Число обслуживаемого детского населения, нуждающегося в социальной защите | Число сметных коек |
| I | 10000 | 51 и более |
| II | 10000 | 31 - 50 |
| III | от 5000 до 10000 | 16 - 30 |
| IV | до 5000 | до 15 |

Примечание: центры помощи детям, оставшимся без попечения родителей, социально-реабилитационные центры для несовершеннолетних, социальные приюты для детей и подростков, реабилитационные центры для детей с ограниченными возможностями и другие учреждения социального обслуживания (со стационаром) относятся к группам по оплате труда руководителей в зависимости от количества койко-мест с учетом планового количества детского населения, обслуживаемого в нестационарных условиях.

Центры социальной адаптации, дома ночного

пребывания (со стационаром)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Группа по оплате труда руководителей | Число обслуживаемых | Число сметных коек |
| I | 3000 | До 120 |
| II | 2500 | До 100 |
| III | 2000 | До 100 |
| IV | 1800 | До 100 |

Приложение № 7

к Примерному положению об оплате труда работников муниципальных учреждений социального обслуживания населения Калтанского городского округа

**Примерное положение о распределении централизованного фонда муниципальных учреждений социального обслуживания населения Калтанского городского округа**

1. Настоящее Примерное положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности руководителей учреждений в повышении качества работы учреждения, развития активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей, а также оказания материальной помощи.

2. Выплаты руководителям учреждений из средств централизованного фонда, сформированного УСЗН г. Калтана, осуществляются в виде премий и материальной помощи.

3. Премирование руководителей учреждений производится по итогам работы за календарный расчетный период (квартал, полугодие, год).

4. Премирование может производиться:

- за высокие достижения в труде;

- за выполнение важных и особо важных заданий;

- за общие результаты работы учреждения;

- за участие в социально-значимых мероприятиях, общественной и культурной жизни учреждения, организацию семинаров и т.п.;

- за успешное и добросовестное исполнение руководителем своих должностных обязанностей в соответствующем периоде.

5. Конкретный размер премии устанавливается приказом начальника УСЗН г. Калтана.

6. Руководитель УСЗН г. Калтана, вправе полностью или частично лишать руководителей премий.

Основаниями для понижения размера премии или отказа в премировании могут являться:

- недостаточный уровень исполнительской дисциплины;

- низкая результативность работы;

- ненадлежащее качество работы и выполнения поручений руководителя УСЗН г. Калтана, в ведении которого находится учреждение;

- недостаточный уровень профессиональной ответственности за выполнение служебных обязанностей и поручений УСЗН г. Калтана/

Не подлежат премированию работники, имеющие неснятое дисциплинарное взыскание.

7. Из централизованного фонда руководителям учреждений могут выплачиваться поощрительные выплаты к праздничным датам, к юбилейным датам, при награждении работника почетными грамотами Администрации Калтанского городского округа, УСЗН г. Калтана, в связи с выходом на пенсию при достижении пенсионного возраста и может быть оказана материальная помощь.

Поощрительные выплаты руководителям учреждений устанавливаются приказом руководителя УСЗН г. Калтана.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах руководителям учреждений принимает руководитель УСЗН г. Калтана, на основании письменного заявления.

**Заместитель главы Калтанского**

**городского округа по социальным вопросам А.Б. Клюева**