

**КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ - КУЗБАСС**

**КАЛТАНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАЛТАНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 18.12.2019 г. № 285 - п

|  |  |
| --- | --- |
| **Об утверждении перечня персональных данных, обрабатываемых в органе местного самоуправления муниципального образования - Калтанский городской округ в связи с оказанием муниципальных услуг и осуществлением муниципальных функций** |  |

Руководствуясь пунктом 2 части 1 статьи 18Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=83E3A419E102281DFB3953BDBD27755AC1B6778A8EF9D57792C1F24CE847B0EA269589A62BAB70A7q6l9I) от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Уставом муниципального образования Калтанского городского округа и во исполнение подпункта «б» пункта 1 перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211:

1. Утвердить прилагаемый Перечень персональных данных, обрабатываемых в органе местного самоуправлениямуниципального образования - Калтанский городской округв связи с оказанием муниципальных услуг и осуществлением муниципальных функций.

2. Директору МАУ «Пресс-Центр г. Калтан» (Беспальчук В.Н.) обеспечить размещение настоящего постановления в газете "Калтанский вестник".

3. Начальнику отдела организационной и кадровой работы администрации Калтанского городского округа (Верещагина Т.А.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации Калтанского городского округа.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Калтанского**

**городского округа И.Ф. Голдинов**

Утвержден

постановлением администрации

Калтанского городского округа

от 18.12.2019 г. № 285 -п

**Перечень персональных данных, обрабатываемых в органе местного самоуправления муниципального образования - Калтанский городской округ в связи с оказанием муниципальных услуг и осуществлением муниципальных функций**

1. В отношении граждан, обладающих статусом индивидуального предпринимателя:

1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);

2) пол;

3) число, месяц, год рождения;

4) место рождения;

5) сведения о гражданстве либо его отсутствии;

6) адрес места жительства (адрес регистрации по месту жительства и (или) адрес фактического проживания);

7) реквизиты основного документа, удостоверяющего личность;

8) дата и место регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя;

9) номер мобильного телефона или сведения о других способах связи;

10) иные персональные данные, предоставление которых предусмотрено федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом муниципального образования - Калтанского городского округаи иными нормативными правовыми актами муниципального образования - Калтанского городского округа в связи с оказанием муниципальных услуг и (или) осуществлением муниципальных функций органом местного самоуправления муниципального образования - Калтанского городского округа (далее – Администрация);

11) иные персональные данные, запрошенные по инициативе Администрации, в случаях, когда в отсутствие таких персональных данных невозможно оказание муниципальных услуг и (или) осуществление муниципальных функций Администрацией;

12) иные персональные данные, предоставленные по инициативе гражданина, обладающего статусом индивидуального предпринимателя.

2. В отношении граждан, представляющих в отношениях с Администрацией организацию, в том числе в отношении должностных лиц, представляющих в отношениях с Администрацией государственные органы, органы местного самоуправления, муниципальные органы:

1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);

2) пол;

3) наименование организации, которую в отношениях с Оператором представляет гражданин, его должность в соответствующей организации;

4) номер рабочего (служебного) телефона или сведения о других способах связи;

5) иные персональные данные, предоставление которых предусмотрено федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом муниципального образования - Калтанского городского округаи иными нормативными правовыми актами муниципального образования - Калтанского городского округа в связи с оказанием муниципальных услуг и (или) осуществлением муниципальных функций Администрацией;

6) иные персональные данные, запрошенные по инициативе Администрации, в случаях, когда в отсутствие таких персональных данных невозможно оказание муниципальных услуг и (или) осуществление муниципальных функций Администрацией;

7) иные персональные данные, предоставленные по инициативе гражданина, представляющего в отношениях с Администрацией организацию.

3. В отношении иных граждан:

1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);

2) пол;

3) число, месяц, год рождения;

4) место рождения;

5) сведения о гражданстве либо его отсутствии;

6) адрес места жительства (адрес регистрации по месту жительства и (или) адрес фактического проживания);

7) реквизиты основного документа, удостоверяющего личность;

8) номер мобильного телефона или сведения о других способах связи;

9) иные персональные данные, предоставление которых предусмотрено федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом муниципального образования - Калтанского городского округаи иными нормативными правовыми актами муниципального образования - Калтанского городского округа в связи с оказанием муниципальных услуг и (или) осуществлением муниципальных функций Администрацией;

10) иные персональные данные, запрошенные по инициативе Администрации, в случаях, когда в отсутствие таких персональных данных невозможно оказание муниципальных услуг и (или) осуществление муниципальных функций Администрацией;

11) иные персональные данные, предоставленные по инициативе гражданина.