

**КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ - КУЗБАСС**

**КАЛТАНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАЛТАНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 26.12.2019г. № 298 -п

Об утверждении муниципальной программы

«Развитие организационно-хозяйственной деятельности

в Калтанского городского округа» на 2020-2022 годы

На основании постановлений администрации Калтанского городского округа от 08.08.2014г. № 216-п «Об утверждении Положения о порядке разработки и реализации муниципальных программ Калтанского городского округа» и от 01.11.2019 № 256-п «Об утверждении реестра муниципальных программ, рекомендуемых к финансированию в 2020 году и плановом периоде до 2022 года»:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Развитие организационно-хозяйственной деятельности в Калтанского городского округа» на 2020-2022 годы».
2. Начальнику отдела организационной и кадровой работы администрации Калтанского городского округа (Т.А. Верещагина) опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Калтанского городского округа.
3. Директору МАУ «Пресс-Центр г. Калтан» (В.Н. Беспальчук) опубликовать настоящее постановление в газете «Калтанский вестник».
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования.
5. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2020 г.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Калтанского городского округа по экономике (А.И. Горшкова).

**Глава Калтанского**

**городского округа И.Ф. Голдинов**

Утверждена

постановлением администрации

Калтанского городского округа

от 26.12.2019 г. № 298 -п

**Муниципальная программа**

**«Развитие организационно-хозяйственной деятельности**

**в Калтанском городском округе» на 2020-2022г.г.**

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование**  **муниципальной программы** | «Развитие организационно-хозяйственной деятельности в Калтанском  городском округе» на 2020-2022г.г. |
| **Директор**  **муниципальной программы** | Заместитель главы Калтанского городского округа по экономике Горшкова Алла Игоревна |
| **Ответственный**  **исполнитель**  **муниципальной программы** | Администрация Калтанского городского округа |
| **Исполнители**  **муниципальной программы** | Администрация КГО  МКУ Управление образования администрации КГО  МКУ «Управление муниципальным имуществом КГО»  МКУ Управление молодежной политики и спорта КГО  МБУ КГО «Градостроительный центр»  МКУ «Управление по жизнеобеспечению КГО»  МБУ «Автотранспорт КГО»  МКУ «Архив КГО»  МАУ «Пресс-центр г. Калтан»  МАУ «Бизнес-инкубатор КГО»  МБУ «Управление по защите населения и территории КГО»  МКУ «Управление культуры» КГО  Совет народных депутатов КГО  Ревизионная комиссия |
| **Цели**  **муниципальной программы** | Упорядочивание системы организационно-хозяйственной деятельности.  Информационное обеспечение местного самоуправления.  Повышение ответственности и материальной заинтересованности руководителей организаций, предприятий и отдельных граждан в результатах  работы.  Организация подготовки и проведения общественных мероприятий. |
| **Задачи**  **муниципальной программы** | Повышение уровня профессионализма и компетентности муниципальных служащих.  Обеспечение стабильности муниципальной службы.  Материальное стимулирование за многолетний добросовестный труд, большой личный вклад в социально-экономическое развитие Калтанского городского округа.  Повышение уровня организации подготовки и проведения, значимых для Калтанского городского округа мероприятий.  Постоянное информирование населения о жизни города через СМИ различного уровня.  Обеспечение исполнения государственных и муниципальных функций.  Обеспечение предоставления муниципальных услуг. |
| **Ожидаемые результаты реализации**  **муниципальной программы** | Повышение уровня профессионализма и компетентности муниципальных служащих.  Качественно новое развитие муниципальных образований на основе активного освоения и применения новых информационных технологий.  Улучшение информированности населения.  Исполнение государственных и муниципальных функций.  Предоставление муниципальных услуг в электронной форме.  Повышение показателей эффективности социально- экономического развития Калтанского городского округа. |
| **Сроки реализации**  **муниципальной программы** | 2020-2022 г.г. |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и с разбивкой по годам ее реализации** | **Объём финансирования, тыс. руб.** | **2020 г.** | **2021г.** | **2022г.** |
| **Всего** | **1000336,5** | **53557,3** | **53653,8** |
| **Финансирование за счет местного бюджета** | **97469,2** | **50593,5** | **50650,9** |
| **Финансирование за счет областного бюджета** | **604,7** | **571,7** | **571,7** |
| **Финансирование за счет федерального бюджета** | **2102,6** | **2220,3** | **2251,2** |
| **Финансирование за счет внебюджетных средств** | **160,0** | **170,0** | **180,0** |

**I. Характеристика текущего состояния в Калтанском городском округе**

Совершенствование и оптимизация системы организационно-хозяйственной деятельности в муниципальном образовании – Калтанский городской округ, повышение эффективности и информационной прозрачности деятельности администрации - одна из важнейших целей деятельности администрации округа.

Деятельность администрации при исполнении функций и полномочий направлена на достижение основной стратегической цели - повышение качества жизни населения. В связи с этим, прежде всего, необходимо обеспечить организационно-хозяйственную деятельность городского округа, создать условия для материально-технического, информационно-коммуникационного обеспечения выполнения администрацией своих полномочий в соответствии с действующим законодательством.

Все выше перечисленные мероприятия требуют комплексного подхода, и их финансирование осуществляется в рамках реализации данной Программы.

На реализацию мероприятий муниципальной программы «Развитие организационно-хозяйственной деятельности в Калтанском городском округе» в 2019 году направлено 106,5 млн. рублей, в том числе по источникам финансирования:

за счет средств местного бюджета – 103,0 млн. рублей;

за счет средств областного бюджета – 0,6 млн. рублей;

за счет федеральных средств – 2,9 млн. рублей.

Программные мероприятия в 2019 году реализованы в полном объеме.

Мероприятия подпрограммы «Развитие организационно-хозяйственной деятельности в рамках реализации реформы местного самоуправления» профинансированы в размере 39,1 млн. рублей, в том числе на реализацию мероприятий по взаимодействию со СМИ и полиграфическими организациями – 538,1 тыс. рублей.

На территории Калтанского городского округа осуществляют деятельность два муниципальных средства массовой информации - газета «Калтанский вестник» и телевидение «Проспект-Калтан».

За 2019 год выпущено 64 номера, из них 12 номеров «Официальный вестник».

Газета «Калтанский вестник» в третий раз стала обладателем Знака отличия «Золотой фонд прессы».

Главным направлением деятельности редакции ТВ «Проспект» является производство и выпуск телепрограмм. За отчетный период в эфир вышло 225 выпусков информационной программы «Наши новости», где освещается жизнедеятельность КГО.

МАУ «Пресс-Центр г. Калтан» тесно сотрудничает с ГТРК «Кузбасс». На «Вести Кузбасс 24» ежедневно отправляются новости Калтанского городского округа.

В рамках подготовки к празднованию 300-летия Кузбасса ТВ «Проспект» стал участником областного проекта «Я люблю Кузбасс», также создан фильм «300 лет Кузбассу. Первые успехи. Калтан».

Большая доля финансирования обеспечивает организационные мероприятия, аутсорсинговые услуги, оказываемые муниципальным учреждениям.

В рамках исполнения данной муниципальной программы в 2019 году проведена стажировка выпускников образовательных организаций в целях приобретения ими опыта работы, а в рамках регионального проекта «Старшее поколение» организовано профессиональное обучение и дополнительное профессиональное образование лиц предпенсионного возраста. Данные мероприятия проведены ха счет средств Федерального бюджета в размере 928,6 тыс. рублей.

На организацию деятельности подведомственных учреждений администрации Калтанского городского округа в 2019 году профинансировано 27,5 млн. рублей.

На мероприятия подпрограммы «Организация деятельности органов местного самоуправления» - направлено 27,5 млн. рублей

**II. Основные цели, задачи муниципальной программы**

Муниципальная программа «Развитие организационно-хозяйственной деятельности в Калтанском городском округе» разработана для достижения следующих основных целей:

1. Упорядочивание системы организационно-хозяйственной деятельности.
2. Информационное обеспечение местного самоуправления.
3. Повышение ответственности и материальной заинтересованности руководителей организаций, предприятий и отдельных граждан в результатах работы.
4. Организация подготовки и проведения общественных мероприятий.
5. Технологическое обеспечение информационного взаимодействия при предоставлении муниципальных услуг и исполнении государственных и муниципальных функций.

Мероприятия Программы направлены на решение следующих основных задач:

1. Повышение уровня профессионализма и компетентности муниципальных служащих.
2. Обеспечение стабильности муниципальной службы.
3. Материальное стимулирование за многолетний добросовестный труд, большой личный вклад в социально-экономическое развитие Калтанского городского округа.
4. Повышение уровня организации подготовки и проведения, значимых для Калтанского городского округа мероприятий.
5. Постоянное информирование населения о жизни города через СМИ различного уровня.
6. Обеспечение исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме.
7. Обеспечение предоставления муниципальных услуг в электронной форме.

Поставленные в Программе задачи должны решаться путем формирования условий для самодостаточного развития территорий городского округа, применения ресурсосберегающих подходов и технологий, создания благоприятного инвестиционного и предпринимательского климата в сфере обустройства городского округа.

**III. Перечень подпрограмм муниципальной программы**

Программа включает в себя 3 подпрограммы, каждая из которых предусматривает реализацию конкретных направлений деятельности.

1. Подпрограмма «Развитие организационно-хозяйственной деятельности в рамках реализации реформы местного самоуправления»: с направлениями деятельности:

1.1.Взаимодействие со СМИ и полиграфическими организациями.

1.2. Информатизация муниципального образования.

1.3.Материальное стимулирование предприятий, организаций и отдельных граждан.

1.4.Введение электронного документооборота.

1.5. Организационные мероприятия.

1.6. Повышение квалификации и обучение кадрового состава.

1.7.Мероприятия по предоставлению транспортных услуг автономными учреждениям Калтанского городского округа.

1.8.Мероприятия по предоставлению транспортных услуг бюджетным учреждениям Калтанского городского округа.

1.9. Мероприятия по оказанию аутсорсинговых услуг.

1.10. Осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации.

1.11.Организация профессионального обучения и дополнительного профессионального образования лиц предпенсионного возраста.

1.12. Стажировка выпускников образовательных организаций в целях приобретения ими опыта работы в рамках мероприятий по содействию занятости населения.

2. Подпрограмма «Организация деятельности подведомственных учреждений администрации Калтанского городского округа» включает следующие направления:

2.1. Обеспечение деятельности МБУ КГО «Градостроительный центр», в части расходов на оплату труда.

2.2. Обеспечение деятельности МАУ «Пресс-центр г. Калтан», в части расходов на оплату труда.

2.3. Обеспечение деятельности МБУ «Управление по защите населения и территории КГО», в части расходов на оплату труда.

2.4.Обеспечение деятельности МКУ «Архив КГО», в части расходов на оплату труда.

2.5.Обеспечение деятельности МАУ «Бизнес-инкубатор КГО», в части расходов на оплату труда.

2.6.Обеспечение деятельности МКУ «Архив КГО», в части расходов на оплату коммунальных расходов.

2.7. Обеспечение деятельности МБУ «Управление по защите населения и территории КГО», в части расходов на оплату коммунальных расходов.

2.8. Обеспечение деятельности МАУ «Бизнес-инкубатор КГО», в части расходов на оплату коммунальных расходов.

2.9. Обеспечение деятельности МКУ «Архив КГО», в части прочих расходов.

2.10.Обеспечение деятельности МБУ КГО «Градостроительный центр», в части прочих расходов.

2.11. Обеспечение деятельности МБУ «Управление по защите населения и территории КГО», в части прочих расходов.

2.12. Обеспечение деятельности МАУ «Бизнес-инкубатор КГО», в части прочих расходов.

2.13.Обеспечение деятельности МКУ «Архив КГО», за счет средств от оказания платных.

3. Подпрограмма «Организация деятельности органов местного самоуправления»:

3.1. Обеспечение деятельности Главы Калтанского городского округа.

3.2.Обеспечение деятельности администрации Калтанского городского округа.

3.3.Обеспечение деятельности Председателя Совета народных депутатов Калтанского городского округа.

3.4. Обеспечение деятельности Совета народных депутатов Калтанского городского округа.

3.5.Компенсационные выплаты за работу в комиссиях депутатскому корпусу.

3.6. Финансовое обеспечение наградной системы Совета народных депутатов КГО.

3.7.Обеспечение деятельности ревизионной комиссии г.Калтан.

3.8. Резервный фонд администрации КГО.

3.9. Обслуживание муниципального долга.

3.10.Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты.

3.11 Создание и функционирование комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.12.Осуществление функций по хранению, комплектованию, учету и использованию документов Архивного фонда Кемеровской области.

3.13. Создание и функционирование административных комиссий.

**IV. Сроки и этапы реализации муниципальной программы**

Реализация муниципальной программы «Развитие организационно-хозяйственной деятельности в Калтанском городском округе» предусмотрена в 2020 году и на плановый период 2021-2022 годы.

**V. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование программных мероприятий** | | **Сроки исполнения** | **Всего** | **Объем финансирования, тыс. руб.** | | | | | | | **Ответственный исполнитель программных мероприятий** |
| **в том числе** | | | | | | |
| **местный бюджет** | | **областной бюджет** | **федеральный бюджет** | | | **внебюджетные средства** |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | | 6 | 7 | | | 8 | 9 |
| **1. Подпрограмма «Развитие организационно-хозяйственной деятельности в рамках реализации реформы местного самоуправления»** | | | | | | | | | | | | |
| **Всего по подпрограмме "Развитие организационно-хозяйственной деятельности в рамках реализации реформы местного самоуправления"** | | | **2020** | **38852,1** | **38852,1** | | **33,0** |  | | |  | Администрация КГО |
| **2021** | **13,8** | **13,8** | |  |  | | |  |
| **2022** | **69,4** | **69,4** | |  |  | | |  |
| 1.1. | **Взаимодействие со СМИ и полиграфическими организациями** | | 2020 | 441,0 | 441,0 | |  |  | | |  | Администрация КГО |
| 2021 |  |  | |  |  | | |  |
| 2022 |  |  | |  |  | | |  |
| 1.1.1. | Типографические услуги | | 2020 | 43,0 | 43,0 | |  |  | | |  | Администрация КГО |
|
| 2021 |  |  | |  |  | | |  |
|
| 2022 |  |  | |  |  | | |  |
| 1.1.2. | Приобретение, изготовление логотипных открыток, бланков, почетных грамот и благодарственных писем, конвертов, иной полиграфической продукции, связанной с жизнедеятельностью городского округа и юбилейными датами | | 2020 |  |  | |  |  | | |  |  |
|
|
| 2021 |  |  | |  |  | | |  |  |
|
|
| 2022 |  |  | |  |  | | |  |  |
|
| 1.1.3. | Услуги связи | | 2020 | 48,0 | 48,0 | |  |  | | |  | муниципальные бюджетные учреждения |
| 2021 |  |  | |  | - | | | - |
| 2022 |  |  | |  |  | | |  |
| 1.1.4. | Информационные услуги ВГТРК "Кузбасс" | | 2020 | 170,0 | 170,0 | |  |  | | |  | МАУ "Пресс-Центр" |
| 2021 |  |  | |  |  | | |  |
| 2022 |  |  | |  |  | | |  |
| 1.1.5. | Публикация информационных материалы в газетах, журналах | | 2020 | 180,0 | 180,0 | |  |  | | |  | МАУ "Пресс-Центр" |
| 2021 |  |  | |  |  | | |  |
| 2022 |  |  | |  |  | | |  |
| **1.2.** | **Информатизация муниципального образования** | | **2020** | **3654,4** | **3621,4** | | **33,0** |  | | |  |  |
| **2021** |  |  | |  |  | | |  |
| **2022** |  |  | |  |  | | |  |
| 1.2.1. | Обслуживание и приобретение программных обеспечений, информационные услуги, услуги по выпуску и обслуживанию сертификатов, сопровождение программ, приобретение лицензий, обновление баз данных, абонентское обслуживание в системе электронного документооборота | | 2020 | 1491,3- | 1491,3 | |  |  | | |  | МКУ «УМИ КГО», УПЖ |
| 2021 |  |  | |  |  | | |  |
| 2022 |  |  | |  |  | | |  |
| 1.2.2. | Приобретение почтовых марок, конвертов | | 2020 | 60,0 | 60,0 | |  |  | | |  | МКУ «УМИ КГО» |
| 2021 |  |  | |  |  | | |  |
| 2022 |  |  | |  |  | | |  |
| 2021 |  |  | |  |  | | |  |
| 2022 |  |  | |  |  | | |  |
| 1.2.3. | Оплата за использование сети интернет и использование услуг связи учреждениями Калтанского городского округа | | 2020 | 2103,1 | 2070,1 | | 33,0 |  | | |  | муниципальные бюджетные учреждения |
| 2021 |  |  | |  |  | | |  |
| 2022 |  |  | |  |  | | |  |
| **1.3.** | **Материальное стимулирование предприятий, организаций и отдельных граждан** | | **2020** | **2879,8** | **2879,8** | |  |  | | |  |  |
| **2021** |  |  | |  |  | | |  |
| **2022** |  |  | |  |  | | |  |
| 1.3.1. | Субсидии на иные цели бюджетным учреждениям | | 2020 | 2300,0 | 2300,0 | | - | - | | | - | муниципальные бюджетные учреждения |
| 2021 | - | - | | - | - | | | - |
| 2022 |  |  | |  |  | | |  |
| 1.3.2. | Поощрение муниципальных служащих, коллективов и организаций, жителей Калтанского городского округа в связи с юбилейными датами, значимыми событиями, а также за активное участие в конкурсах различного уровня и проведении выборов федерального, регионального уровня и выборов в органы местного самоуправления | | 2020 | - | 138,8 | | - | - | | | - | муниципальные бюджетные учреждения |
| 2021 | - | - | | - | - | | | - |
| 2022 |  |  | |  |  | | |  |
| 1.3.3. | Приобретение ценных подарков, цветов для поощрения, рамок для почетных грамот и благодарственных писем | | 2020 | 441,0 | 441,0 | |  |  | | |  | муниципальные бюджетные учреждения |
| 2021 |  |  | |  |  | | |  |
| 2022 |  |  | |  |  | | |  |
| **1.4.** | **Организационные мероприятия** | | **2020** | **20752,01** | **20752,011** | |  |  | | |  | муниципальные бюджетные учреждения |
| **2021** | **6,5** | **6,5** | |  |  | | |  |
| **2022** | **6,5** | **6,5** | |  |  | | |  |
| 1.4.1. |  | Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | **2020** | 616,4 | 616,4 | |  |  | | |  | муниципальные бюджетные учреждения |
| **2021** |  |  | |  |  | | |  |
| **2022** |  |  | |  |  | | |  |
| 1.4.2. | Прочая закупка товаров,  работ и услуг | | 2020 | 2581,5 | 2518,5 | |  |  | | |  | МКУ УО КГО |
| 2021 |  |  | |  |  | | |  |
| 2022 |  |  | |  |  | | |  |
| 1.4.3. | Организация мероприятий содержания имущества бюджетных учреждений (заправка картриджа принтера, замена тонера ксерокса, ремонт орг. техники, вывоз ТБО, обработка документов от биологических вредителей (плесени, тли) и подшивка с учетом отчислений налогов, изготовление печатей и штампов) | | 2020 | 17,3 | 17,3 | |  |  | | |  | МКУ "УК" КГО |
| 2021 |  |  | |  |  | | |  |
| 2022 |  |  | |  |  | | |  |
| 1.4.4. | Приобретение оборудования, офисной мебели, тонера ксерокса, ремонт орг. техники, вывоз ТБО, обработка документов от биологических вредителей (плесени, тли) и подшивка с учетом отчислений налогов, изготовление печатей и штампов. | | 2020 | 66,5 | 66,5 | |  |  | | |  | муниципальные бюджетные учреждения |
| 2021 |  | - | |  |  | | |  |
| 2022 |  |  | |  |  | | |  |
| 1.4.5. | Организационно-хозяйственные мероприятия | | 2020 | 6325,5 | 6325,5 | |  |  | | |  | муниципальные бюджетные учреждения |
| 2021 |  | - | |  |  | | |  |
| 2022 |  |  | |  |  | | |  |
| 1.4.6. | Оплата за участие в работе форума, членские взносы | | 2020 | 102,0 | 102,0 | |  |  | | |  | муниципальные бюджетные учреждения |
| 2021 |  | - | |  |  | | |  |
| 2022 |  |  | |  |  | | |  |
| 1.4.7. | Оплата по договору статистических услуг | | 2020 |  | 100,0 | |  |  | | |  | муниципальные бюджетные учреждения |
| 2021 |  |  | |  |  | | |  |
| 2022 |  |  | |  |  | | |  |
| 1.4.8. | подписки газеты | | 2020 | 70,0 | 70,0 | |  |  | | |  | муниципальные бюджетные учреждения |
| 2021 |  |  | |  |  | | |  |
| 2022 |  |  | |  |  | | |  |
| 1.4.9. | Госпошлина за регистрацию транспортного средства | | 2020 | 105,0 | 105,0 | |  |  | | |  | муниципальные бюджетные учреждения |
| 2021 |  |  | |  |  | | |  |
| 2022 |  |  | |  |  | | |  |
| 1.4.10. | Оплата коммунальных услуг | | 2020 | 10455,8 | 10455,8 | |  |  | | |  | муниципальные бюджетные учреждения |
| 2021 |  |  | |  |  | | |  |
| 2022 |  |  | |  |  | | |  |
| 1.4.11. | Оплата по договорам ГПХ | | 2020 | 145,0 | 145,0 | |  |  | | |  |  |
| 2021 |  |  | |  |  | | |  |
| 2022 |  |  | |  |  | | |  |
| 1.4.12. | Оплата по исполнительным листам | | 2020 | 230,0 | 230,0 | |  |  | | |  | Администрация КГО |
| 2021 | 6,5 | 6,5 | |  |  | | |  |
| 2022 | 70,0 | 6,5 | |  |  | | |  |
| **1.5.** | **«Повышение квалификации кадрового состава»** | | **2020** | **674,0** | **674** | |  |  | | |  | муниципальные бюджетные учреждения |
| **2021** |  |  | |  |  | | |  |
| **2022** |  |  | |  |  | | |  |
| 1.5.1. | Организация поездок, с целью обучения кадрового состава, на конференции, семинары и т.д. | | 2020 | 674,0 | 674,0 | |  |  | | |  | муниципальные бюджетные учреждения |
| 2021 |  |  | |  |  | | |  |
| 2022 |  |  | |  |  | | |  |
| **1.6.** | **Мероприятия по предоставлению транспортных услуг бюджетным учреждениям** | | **2020** | **500,3** | **500,3** | |  |  | | |  | муниципальные бюджетные учреждения |
| **2021** |  |  | |  |  | | |  |
| **2022** |  |  | |  |  | | |  |
| 1.6.1. | Мероприятия по предоставлению транспортных услуг бюджетным учреждениям Калтанского городского округа | | 2020 | 500,3 | 500,3 | |  |  | | |  | муниципальные бюджетные учреждения |
| 2021 |  |  | |  |  | | |  |
| 2022 |  |  | |  |  | | |  |
| **1.7.** | **Мероприятия по оказанию аутсорсинговых услуг** | | **2020** | **9983,6** | **9983,6** | |  |  | | |  | муниципальные бюджетные учреждения |
| **2021** |  |  | |  |  | | |  |
| **2022** |  |  | |  |  | | |  |
| 1.7.1. | Мероприятия по оказанию аутсорсинговых услуг | | 2020 | 9983,6 | 9983,6 | |  |  | | |  | муниципальные бюджетные учреждения |
| 2021 |  |  | |  |  | | |  |
| 2022 |  |  | |  |  | | |  |
| **1.7.2.** | **Осуществление полномочий по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судей** | | **2020** | **6,8** |  | | **6,8** |  | | |  | **Администрация КГО** |
| **2021** | **7,3** |  | | **7,3** |  | | |  |
| **2022** | **62,9** |  | | **62,9** |  | | |  |
| **2. Подпрограмма «Организация деятельности подведомственных учреждений администрации Калтанского городского округа»** | | | | | | | | | | | | |
| **Всего по подпрограмме «Организация деятельности подведомственных учреждений администрации Калтанского городского округа»** | | | **2020** | **20357,8** | **20197,8** |  | | |  | **160** | |  |
| **2021** | **20367,8** | **20197,8** |  | | |  | **170** | |
| **2022** | **20377,8** | **201197,8** |  | | |  | **180** | |
| **2.1.** | **Обеспечение деятельности МБУ КГО «Градостроительный центр», в части расходов на оплату труда** | | **2020** | **5263,5** | **5263,5** |  | | |  |  | | **МБУ КГО "ГЦ"** |
| **2021** | **5263,5** | **5263,5** |  | | |  |  | |
| **2022** | **5263,5** | **5263,5** |  | | |  |  | |
| **2.2.** | **Обеспечение деятельности МАУ «Пресс-центр г. Калтан», в части расходов на оплату труда** | | **2020** | **6528,1** | **6528,1** |  | | |  |  | | **МАУ "Пресс-центр г. Калтан"** |
| **2021** | **6528,1** | **6528,1** |  | | |  |  | |
| **2022** | **6528,1** | **6528,1** |  | | |  |  | |
| **2.3.** | **Обеспечение деятельности МБУ «Управление по защите населения и территорий КГО» в части расходов на оплату труда** | | **2020** | **4325,0** | **4325,0** |  | | |  |  | | **МБУ "УЗНТ КГО"** |
| **2021** | **4325** | **4325** |  | | |  |  | |
| **2022** | **4325,0** | **4325,0** |  | | |  |  | |
| **2.4.** | **Обеспечение деятельности МКУ «Архив КГО», в части расходов на оплату труда** | | **2020** | **926,8** | **926,8** |  | | |  |  | | **МКУ "Архив КГО"** |
| **2021** | **926,8** | **926,8** |  | | |  |  | |
| **2022** | **926,8** | **926,8** |  | | |  |  | |
| **2.5.** | **Обеспечение деятельности МАУ «Бизнес-инкубатор КГО», в части расходов на оплату труда** | | **2020** | **2847,4** | **2847,4** |  | | |  |  | | **МАУ "Бизнес-инкубатор КГО"** |
| **2021** | **2847,4** | **2847,4** |  | | |  |  | |
| **2022** | **2847,4** | **2847,4** |  | | |  |  | |
| **2.6.** | **Обеспечение деятельности МКУ «Архив КГО», в части расходов на оплату коммунальных расходов** | | **2020** | **98,0** | **98,0** |  | | |  |  | | **МКУ "Архив КГО"** |
| **2021** | **98,0** | **98,0** |  | | |  |  | |
| **2022** | **98,0** | **98,0** |  | | |  |  | |
| **2.7.** | **Обеспечение деятельности МБУ «Управление по защите населения и территории КГО» в части расходов на оплату коммунальных расходов** | | **2020** | **202,0** | **202,0** |  | | |  |  | | **МБУ "УЗНТ КГО"** |
| **2021** | **202,0** | **202,0** |  | | |  |  | |
| **2022** | **202,0** | **20,0** |  | | |  |  | |
| **2.8.** | **Обеспечение деятельности МКУ «Архив КГО», в части прочих расходов** | | **2020** | **2,0** | **2,0** |  | | |  |  | | **МКУ "Архив КГО"** |
| **2021** | **2,0** | **2,0** |  | | |  |  | |
| **2022** | **2,0** | **2,0** |  | | |  |  | |
| **2.9.** | **Обеспечение деятельности МБУ «Управление по защите населения и территории КГО» в части прочих расходов** | | **2020** | **5,0** | **5,0** |  | | |  |  | | **МБУ "УЗНТ КГО"** |
| **2021** | **5,0** | **5,0** |  | | |  |  | |
| **2022** | **5,0** | **5,0** |  | | |  |  | |
| **2.10.** | **Обеспечение деятельности МКУ «Архив КГО», за счет средств от оказания платных** | | **2020** | **160,0** |  |  | | |  | **160,0** | | **МКУ "Архив КГО"** |
| **2021** | **170,0** |  |  | | |  | **170,0** | |
| **2022** | **180,0** |  |  | | |  | **180,0** | |
| **3. Подпрограмма «Организация деятельности органов местного самоуправления»** | | | | | | | | | | | | |
| **Всего по подпрограмме «Организация деятельности органов местного самоуправления»** | | | **2020** | **41093,6** | **38419,3** | **2674,3** | | |  |  | |  |
| **2021** | **33175,7** | **33175,7** |  | | |  |  | |
| **2022** | **33206,6** | **33206,6** |  | | |  |  | |
| **3.1.** | **Обеспечение деятельности главы КГО** | | **2020** | **2275,0** | **2275,0** |  | | |  |  | | **Администрация КГО** |
| **2021** | **1940,0** | **1940,0** |  | | |  |  | |
| **2022** | **1940,0** | **1940,0** |  | | |  |  | |
| **3.2.** | **Обеспечение деятельности администрации КГО** | | **2020** | **25643,62** | **25643,62** |  | | |  |  | | **Администрация КГО** |
| **2021** | **25048,0** | **25048,0** |  | | |  |  | |
| **2022** | **25048,0** | **25048,0** |  | | |  |  | |
| **3.3.** | **Обеспечение деятельности Председателя Совета народных депутатов КГО** | | **2020** | **988,9** | **988,9** |  | | |  |  | | **Совет народных депутатов КГО** |
| **2021** | **988,9** | **988,9** |  | | |  |  | |
| **2022** | **9880,9** | **988,9** |  | | |  |  | |
| **3.4.** | **Обеспечение деятельности Совета народных депутатов КГО** | | **2020** | **1669,3** | **1669,3** |  | | |  |  | | **Совет народных депутатов КГО** |
| **2021** | **1102,3** | **1102,3** |  | | |  |  | |
| **2022** | **1102,3** | **1102,3** |  | | |  |  | |
| **3.5.** | **Компенсационные выплаты за работу в комиссиях депутатскому корпусу** | | **2020** | **828,0** | **828,0** |  | | |  |  | | **Совет народных депутатов КГО** |
| **2021** |  |  |  | | |  |  | |
| **2022** |  |  |  | | |  |  | |
| **3.6.** | **Финансовое обеспечение наградной системы Совета народных депутатов** | | **2020** | **150,0** | **150,0** |  | | |  |  | | **Совет народных депутатов КГО** |
| **2021** |  |  |  | | |  |  | |
| **2022** |  |  |  | | |  |  | |
| **3.7.** | **Обеспечение деятельности Ревизионной комиссии КГО** | | **2020** | **1464,5** | **1464,5** |  | | |  |  | | **Ревизионная комиссия КГО** |
| **2021** | **1304,5** | **1304,5** |  | | |  |  | |
| **2022** |  |  |  | | |  |  | |
| **3.8.** | **Резервный фонд администрации КГО** | | **2020** | **200,0** | **200,0** |  | | |  |  | | **Администрация КГО** |
| **2021** |  |  |  | | |  |  | |
| **2022** |  |  |  | | |  |  | |
| **3.9.** | **Обслуживание муниципального долга** | | **2020** | **5200,0** | **5200,0** |  | | |  |  | | **Администрация КГО** |
| **2021** |  |  |  | | |  |  | |
| **2022** |  |  |  | | |  |  | |
| **3.10.** | **Осуществление полномочий по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судей** | | **2020** |  |  |  | | |  |  | | **Администрация КГО** |
| **2021** |  |  |  | | |  |  | |
| **2022** |  |  |  | | |  |  | |
| **3.11.** | **Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты** | | **2020** | **2102,6** |  | **2102,6** | | |  |  | | **Администрация КГО** |
| **2021** | **2220,3** |  | **2220,3** | | |  |  | |
| **2022** | **2251,2** |  | **2251,2** | | |  |  | |
| **3.12.** | **Осуществление функции по хранению, комплектованию, учету и использованию документов Архивного фонда Кемеровской области** | | **2020** | **12** |  | **12** | | |  |  | | **МКУ "Архив КГО"** |
| **2021** |  |  |  | | |  |  | |
| **2022** |  |  |  | | |  |  | |
| **3.13.** | **Создание и функционирование комиссии по делам несовершеннолетних** | | **2020** | **444,7** |  | **444,7** | | |  |  | | **Администрация КГО** |
| **2021** | **444,7** |  | **444,7** | | |  |  | |
| **2022** | **444,7** |  | **444,7** | | |  |  | |
| **3.14.** | **Создание и функционирование административных комиссий** | | **2020** | **115,0** |  | **115,0** | | |  |  | | **Администрация КГО** |
| **2021** | **115** |  | **115** | | |  |  | |
| **2022** | **115** |  | **115** | | |  |  | |
| **Всего по программе** | | | **2020** | **100343,3** | **97469,2** | **2714,1** | | |  | **160,0** | |  |
| **2021** | **53557,3** | **50595,3** | **2792,0** | | |  | **170,0** | |
| **2022** | **53653,8** | **50650,9** | **2822,9** | | |  | **180,0** | |

**VI. Целевые индикаторы программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование**  **программных мероприятий** | **Сроки**  **исполнения** | **Наименование**  **показателя** | **Ед. изм.** | **Значение целевого индикатора** | | | | | | **Исходные показатели** |
| **2020 г.** | **2021 г.** | | | **2022 г.** | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | | | **8** | | **9** |
| **Цель: Взаимодействие администрации Калтанского городского округа с жителями при помощи средств массовой информации** | | | | | | | | | | | |
| **Задача: Увеличение информированности жителей городского округа о его жизнедеятельности** | | | | | | | | | | | |
| 1 | Взаимодействие со СМИ и полиграфическими организациями | 2020-  2022 г.г. | Охват населения | % | 98,0 | 98,0 | | | 98,0 | | 97,0 |
| **Цель: Прозрачность действий администрации Калтанского городского округа, при помощи сети интернет** | | | | | | | | | | | |
| **Задача: Улучшение работы официального сайта администрации Калтанского городского округа** | | | | | | | | | | | |
| 2 | Информатизация муниципального образования | 2020-  2022 г.г. | Процент пользователей сайта администрации КГО от общей численности населения | % | 96,0 | | 96,0 | 97,0 | | 96,0 | |