

**КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**КАЛТАНСКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАЛТАНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

 От 09.02.2018 г. №169-р

 ***«Об утверждении порядка предоставления и использования субсидий из бюджета Калтанского городского округа для***

 ***МАУ «Пресс-Центр г. Калтан» на 2018 год***

В соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в связи с изменением программных мероприятий муниципальной программы «Развитие организационно-хозяйственной деятельности в Калтанском городском округе» на 2014-2020гг.:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления и использования субсидий из бюджета городского округа для муниципального автономного учреждения «Пресс-Центр г. Калтан» на иные цели.

 2. Начальнику отдела организационной и кадровой работы (Т.А. Верещагина) обеспечить размещение настоящего распоряжения на сайте администрации Калтанского городского округа.

 3. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя главы Калтанского городского округа по экономике А.И. Горшкову.

**Глава Калтанского**

**городского округа И.Ф. Голдинов**

Утвержден

 распоряжением администрации

 Калтанского городского округа

 от 09.02.2018г. №169 -р

**ПОРЯДОК**

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ПРЕСС-ЦЕНТР Г. КАЛТАН» на иные цели**

1. **Общие положения**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления и использования субсидий из бюджета Калтанского городского округа для муниципального автономного учреждения «Пресс-Центр г. Калтан» на иные цели в соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

 2. Субсидии на иные цели предоставляются в соответствии с абзацем 2 пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на основании соглашения, согласно Приложению к настоящему Порядку.

1. **Предоставление и использование субсидий на иные цели**

2.1 Субсидии на иные цели предоставляются учреждению на осуществление расходов, связанных:

 - с реализацией мероприятий в рамках муниципальной программы «Развитие организационно-хозяйственной деятельности в Калтанском городском округе» на 2014-2020 гг.;

2.2  Перечень субсидий на иные цели является приложением к постановлению администрации Калтанского городского округа и предоставляется в Управление Федерального казначейства по Кемеровской области для санкционирования данных видов расходов (Приложение 2).

2.3 Учреждение использует субсидии на иные цели строго по целевому назначению, согласно перечню субсидий.

2.4 Необходимыми условиями для получения субсидии на иные цели являются:

 - наличие документально подтвержденного обоснования потребности для производства (осуществления) данных расходов;

 - недостаточность денежных средств учреждения;

 - согласие получателя (п.3 ст.78.1)

 2.5 Объем субсидий на иные цели определяется на основании финансово-экономического обоснования расходов от учреждения.

Финансово-экономическое обоснование должно подтверждать объем планируемых расходов имеющимися сметами, прайс-листами (коммерческими предложениями) поставщиков, расчетами нормативных затрат и другими документами.

 2.6 Заявка о включении в бюджет Калтанского городского округа на очередной финансовый год субсидии на иные цели представляется в финансовое управление г. Калтан в сроки, установленные для составления проекта решения о бюджете Калтанского городского округа на очередной финансовый год и плановый период.

 2.7. Предоставление учреждению субсидий в течение финансового года осуществляется на основании соглашения, заключенного учреждением с учредителем и устанавливающего права, обязанности и ответственность учреждения, порядок и условия предоставления ему субсидий (Приложение 1).

 2.8 Субсидии на иные цели учитываются на счете, открытом учреждению в органе федерального казначейства в соответствии с бюджетным законодательством.

 2.9 Получатель субсидии несет ответственность за нецелевое использование субсидии на иные цели, недостоверность и несвоевременность представленных отчетов и сведений. При выявлении нецелевого использования бюджетных средств получателем субсидий на иные цели, они подлежат возврату в бюджет Калтанского городского округа. В случае выявления нарушений в использовании субсидий, перечисление субсидий на иные цели по решению учредителя приостанавливается до устранения нарушений.

1. **Контроль за использованием субсидий на иные цели**

 3.1  Контроль за соблюдением условий, установленных при предоставлении субсидий учреждению, осуществляется учредителем и главным распорядителем бюджетных средств.

 Приложение № 1

 к распоряжению администрации

 Калтанского городского округа

 от 09.02.2018г. №169 -р

СОГЛАШЕНИЕ

о порядке и условиях предоставления

субсидии на иные цели

Калтанский городской округ " 09 " февраля 2018 г.

 Администрация Калтанского городского округа (далее - Учредитель), в лице Главы Калтанского городского округа Голдинова Игоря Федоровича, действующей на основании Устава с одной стороны, и муниципальное автономное учреждение «Пресс-Центр г. Калтан» (далее – Учреждение) в лице директора Беспальчук Виктория Николаевна, действующая на основании Устава, с другой стороны, совместно в дальнейшем именуемые "Стороны", заключили настоящее Соглашение о порядке и условиях предоставления Учреждению из бюджета Калтанского городского округа субсидии на иные цели (далее - субсидия).

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения являются условия и порядок предоставления Учредителем субсидии.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер субсидии на основании финансово-экономических обоснований расходов, составляемых Учреждением.

2.1.2. Предоставлять Учреждению субсидию в соответствии с направлениями расходования средств субсидии, в суммах и сроках предоставления субсидии, указанными в разделе 3 настоящего Соглашения.

2.2. Учредитель вправе вносить изменения в Соглашение в случаях:

- увеличения или уменьшения объема ассигнований, предусмотренных в бюджете Калтанского городского округа;

- выявления дополнительной потребности Учреждения в финансировании иных целей при наличии соответствующих ассигнований в бюджете;

- выявления необходимости перераспределения объемов субсидии между учреждениями;

- выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме;

- изменения сроков предоставления субсидии.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Расходовать субсидию на цели, предусмотренные настоящим Соглашением, с указанием кода классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ), в соответствии с направлениями расходования и сроками предоставления субсидии, указанными в разделе 3 настоящего Соглашения.

2.3.2. Представлять Учредителю отчет об использовании субсидии в сроки предоставления отчётности согласно инструкции.

2.3.3. По решению Учредителя возвращать субсидию или ее часть в случаях:

- если фактически расходы на предусмотренные цели не могут быть произведены в полном объеме;

- нецелевого использования.

2.4. Учреждение вправе при необходимости обращаться к Учредителю с предложением о внесении изменений в Соглашение в случае выявления необходимости изменения объемов и сроков предоставления субсидии.

3. Направление расходования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Направления расходования субсидии | КОСГУ | Сумма, тыс.руб.  |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Муниципальная программа «Развитие организационно-хозяйственной деятельности в Калтанском городском округе» на 2014-2020 годы» | 900 1202 0310012 010 622 | 29,73 |
|  | **Итого** |  | **29,73** |

4. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до окончания 2017 года.

6. Заключительные положения

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации и Порядком определения объема и условий предоставления муниципальным учреждениям субсидий на иные цели.

6.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

7. Платежные реквизиты Сторон

 **Учредитель Учреждение**

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация Калтанского  городского округа | МАУ «Пресс - Центр г. Калтан»ИНН:4222006392 КПП 422201001Адрес: 652740, г. Калтан, ул. Горького.20р/сч 40701810100001000033 Отделение Кемерово г. Кемерово л/с 30396Щ10360 в УФК по Кемеровскойобласти БИК 043207001 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_И.Ф.Голдинов / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Беспальчук В.Н /

М.П. М.П.

Приложение № 2

к распоряжению администрации

 Калтанского городского округа

 от 09.02.2018г. №169 –р

**Перечень субсидий на иные цели**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Перечень субсидий** **на иные цели** | **Реализация мероприятий** | **Сумма, тыс. руб.** |
| **1** | **Муниципальная программа «Развитие организационно-хозяйственной деятельности в Калтанском городском округе» на 2014-2020гг.** |
|  | Взаимодействие со СМИ и полиграфическими организациями, подпрограмма "Развитие организационно-хозяйственной деятельности в рамках реализации реформы местного самоуправления", муниципальная программа "Развитие организационно-хозяйственной деятельности в Калтанском городском округе" на 2014-2020 г.г.**(900 1202 0310012 010 622)** | Размещение материала в ГП КО «Редакция газеты «Кузбасс»  | 29,73 |
|  | **ИТОГО** |  | **29,73** |

Согласовано

Заместитель главы Калтанского

 городского округа по экономике А.И. Горшкова